

Klasa: 406-01/18-106/01  
Ur. broj: 474-13-07-18-2

Class: 406-01/18-106/01  
File No.: 474-13-07-18-2

**Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu**  
**National and University Library in Zagreb**

**Evidencijski broj nabave: 106-2018**  
**Procurement Evidence Number: 106-2018**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**  
**za provedbu otvorenog postupka javne nabave**

**Predmet nabave:**  
**Inozemni znanstveni elektronički časopisi**

**TENDER DOCUMENTATION**  
**in the open public procurement procedure**

**Procurement:**  
**Foreign scientific electronic journals**

**Zagreb, svibanj 2018.**  
**Zagreb, May 2018**

## 1. OPĆI PODACI

### 1. GENERAL INFORMATION

**Zakon o javnoj nabavi NN br. 120/16 (dalje u tekstu: ZJN 2016) u primjeni od 01.01.2017. godine.**

**Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave NN br. 65/2017 (dalje u tekstu: Pravilnik)**

**Public Procurement Act Official Gazette No. 120/16 (hereafter: PPA 2016) in use since 01.01.2017.**

**Ordinance on Procurement Documentation and Procurement in Public Procurement Procedures NN No. 65/2017 ("the Ordinance")**

### 1.1. PODACI O NARUČITELJU

#### 1.1. CONTRACTING AUTHORITY

Naručitelj: Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu

Adresa: Ulica Hrvatske bratske zajednice 4, 10 000 Zagreb, Hrvatska

OIB: 84838770814

IBAN: HR6623400091100010081

PDV identifikacijski broj: HR84838770814

Telefon: +385 1 616 4000; Telefaks: +385 1 616 4186

URL: <http://www.nsk.hr/>

Odgovorna osoba naručitelja: glavna ravnateljica dr. sc. Tatijana Petrić, knjižničarska savjetnica (dalje u tekstu: naručitelj)

Contracting authority: National and University Library in Zagreb

Address: Ulica Hrvatske bratske zajednice 4, 10 000 Zagreb, Croatia

Personal Identification Number: 84838770814

IBAN: HR6623400091100010081

VAT ID: HR 84838770814

Phone No: +385 1 616 4000, Fax No: +385 1 616 4186

Web address: <http://www.nsk.hr/>

Responsible person of the Contracting Authority: Tatijana Petrić, Ph.D., director general (hereinafter: contracting authority)

### 1.2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

#### 1.2. CONTACT PERSON

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

Jelena Opalk, dipl.oec., viši stručni savjetnik za javnu nabavu

E-mail adresa: [e-izvori-11@nsk.hr](mailto:e-izvori-11@nsk.hr)

Telefon: +385 1 616 4036

Contact person for communication with economic entities:

Mrs. Jelena Opalk, Senior Public Procurement Adviser

E-mail address: [e-izvori-11@nsk.hr](mailto:e-izvori-11@nsk.hr)

Telephone number: +385 1 616 4036

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata vrši se elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi, s time da se komunikacija iznimno, može vršiti putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima, odnosno, usmenim putem. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN dostupne su na stranicama istog, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Communication and any other exchange of information between the contracting authority and the economic operators is carried out by electronic means of communication through the Electronic Public Procurement Classifies of the Republic of Croatia (hereinafter: EOJN RH) module of the Questions/Explanation of Purchase Documentation, an authorized postal service provider or other appropriate courier service, by fax or by combining them with electronic means, or, verbally. Detailed instructions on the manner of communication between economic entities and the contracting authority within the deadline for the submission of tenders through the EOJN system are available on the web site at <https://eojn.nn.hr>.

**Komunikacija se vrši isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

**Communication is done exclusively in Croatian and Latin script.**

**1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE 106-2018**

**1.3. PROCUREMENT EVICENCE NUMBER 106-2018**

**1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE U TRENUTKU OBJAVE DOKUMENTACIJE O NABAVI**

**1.4. LIST OF ECONOMIC OPERATORS WITH WHICH CONFLICT OF INTEREST IS PROVEN OR STATEMENT THAT SUCH ENTITIES ARE NOT EXISTING AT THE PUBLICATION DATE OF THE TENDER DOCUMENTATION**

Naručitelj izjavljuje kako ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi.

The contracting authority states that there are no economic operators with which the contracting authority may not enter into a public procurement contract.

**1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE ILI POSEBNOG REŽIMA NABAVE**

**1.5. TYPE OF PUBLIC PROCUREMENT PROCESSES OR SPECIAL REQUIREMENTS PROCUREMENT**

Naručitelj sukladno članku 86. stavak 1. ZJN 2016 provodi otvoreni postupak.

Pursuant to the Article 86, Paragraph 1 PPA 2016 open public procurement procedure is conducted.

## 1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE 1.6. ESTIMATED VALUE OF PROCUREMENT

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 3.925.900,00 hrvatskih kuna (dalje u tekstu: HRK) bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), što preračunato u valutu euro (dalje u tekstu: EUR), na dan slanja poziva na nadmetanje u EOJN, iznosi \_\_\_\_\_ EUR (1 EUR iznosi \_\_\_\_\_ HRK).

Estimated value of procurement 3.925.900,00 Croatian kunas (hereinafter in text: HRK) without added value tax (hereinafter: VAT), converted into currency euro (EUR) (hereinafter in text: EUR) on the day of the invitation to tender in the EOJN, amounts to \_\_\_\_\_ EUR (1 EUR is \_\_\_\_\_ HRK).

Procijenjena vrijednost po grupama / Estimated value by groups:

Grupa Group	Naziv grupe Name of the group	Procijenjena vrijednost u HRK Estimated value in HRK	Procijenjena vrijednost u EUR Estimaed value in EUR
Grupa/group 1	Emerald eJournals Premier ili jednakovrijedni Emerald eJournals Premier or an equivalent	1.332.200,00	_____
Grupa/group 2	Taylor & Francis Subject Collections ili jednakovrijedni Taylor & Francis Subject Collections or an equivalent	2.593.700,00	_____

Iznos u HRK preračunato u valutu euro (EUR) po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan slanja poziva na nadmetanje u EOJN: \_\_\_\_\_ 2018. godine.

The amount in HRK is converted into the currency of euro (EUR) at the middle exchange rate of the Croatian National Bank on the day of the invitation to tender in the EOJN: \_\_\_\_\_ .

## 1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI 1.7. TYPE OF PUBLIC PROCUREMENT AGREEMENT

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi usluga.

A public service agreement is concluded.

## 1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

### 1.8. A PUBLIC PROCUREMENT AGREEMENT OR A FRAMEWORK AGREEMENT STATEMENT

Sklapanje okvirnog sporazuma nije predviđeno. Ugovorne strane sklopit će ugovor o javnoj nabavi usluga.

The conclusion of the framework agreement is not applicable. The contractual parties will conclude a public service agreement.

### **1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE** **1.9. THE ESTABLISHMENT OF THE DYNAMIC SYSTEM IS PROVIDED STATEMENT**

Uspostavljanje dinamičkog sustava nabave nije predviđeno.

Establishing a dynamic procurement system is not applicable.

### **1.10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA** **1.10. ELECTRONIC AUCTION CONDUCTING STATEMENT**

Provođenje elektroničke dražbe nije predviđeno.

Electronic auctioning is not applicable.

### **1.11. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA** **1.11. WEB PAGE WHICH HAS PUBLISHED A REPORT ON ADVANCED CONSULTATION WITH INTERESTED ECONOMIC SUBJECTS**

Prethodno savjetovanje objavljeno je 02.05.2018. na sljedećim lokacijama: <http://www.nsk.hr/javna-nabava/> te <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> - poveznica naslov: *Prethodna savjetovanja*. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je \_\_\_\_\_. na istim lokacijama: <http://www.nsk.hr/javna-nabava/> te <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> - poveznica naslov: *Prethodna savjetovanja*.

The preliminary consultation was published on 02.05.2018. at the next locations: <http://www.nsk.hr/javna-nabava/> and <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> - link title: *Previous consultation*. The report on the Previous consultation with the interested economic operators was published on \_\_\_\_\_, at the same locations: <http://www.nsk.hr/javna-nabava/> and <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> - link title: *Previous consultation*.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE** **2. PROCUREMENT DESCRIPTION INFORMATION**

### **2.1. OPIS PREDMETA NABAVE** **2.1. PROCUREMENT DESCRIPTION**

Predmet nabave su inozemni znanstveni elektroničkih časopisi.

Predmet nabave detaljno je definiran Prilogom I. ove dokumentacije o nabavi (za svaku grupu posebno).

The procurement are the foreign scientific electronic journals.

The procurement is detailed described with the Annex I of this Tender Documentation (for each set of groups separately).

### **2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE**

## 2.2. DESCRIPTION AND DOCUMENT OF THE GROUP OF PROCUREMENT

Predmet nabave podijeljen je na 2 grupe kako slijedi / The procurement is divided into 2 groups:

Grupa/Group	Naziv grupe / Name of the group
Grupa 1	Emerald eJournals Premier ili jednakovrijedni / Emerald eJournals Premier or an equivalent
Grupa 2	Taylor & Francis Subject Collections ili jednakovrijedni / Taylor & Francis Subject Collections or an equivalent

Grupe predmeta nabave podijeljene su prema znanstvenim područjima na način da Grupa 1: pokriva područja društvenih znanosti (ekonomije, obrazovanja, menadžmenta, knjižničarstva i dr.), javnog zdravstva i socijalne skrbi te tehničkih znanosti, a Grupa 2: pokriva društvene i humanističke znanosti, prirodne i tehničke znanosti te medicine i javnog zdravstva.

Naziv grupe je formiran prema nazivu baze elektroničkih časopisa.

CPV oznaka svih grupa predmeta nabave i naziv: 72320000-4 - Usluge baze podataka  
22213000-6 - Časopisi

The groups of procurement are divided according to the specific scientific areas they cover, so that groups of subjects of procurement comprise – Group 1: that applies to all social sciences (economics, education, management, librarianship, etc.), public health and social welfare and technical sciences, and – Group 2: applies to social and human sciences, natural and technical sciences, medicine and public health.

The name of the group is formed by the name of the electronic journals databases.

CPV tag for all procurement groups and name: 72320000-4 - Database Services  
22213000-6 - Journals

## 2.3. OBJEKTIVNI I NEDISKRIMINIRAJUĆI KRITERIJI ILI PRAVILA VEZANO UZ OGRANIČENJE BROJA GRUPA KOJE SE MOGU DODJELITI JEDNOM PONUDITELJU

### 2.3. OBJECTIVE AND NON-DISCRIMINATORY CRITERIA OR RULES RELATED TO THE LIMITATION OF THE GROUP NUMBER WHICH MAY BE SUBMITTED TO ONE TENDERER

Sukladno članku 204. stavku 3. ZJN 2016 ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu ili obje grupe predmeta nabave.

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelj koji dostavlja ponude za obje grupe, sukladno članku 10. stavku 3. i članku 43. Pravilnika, dužan je dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu.

Pursuant to the Article 204, paragraph 3 of PPA 2016, the tenderer may submit a tender for one or both groups of procurement cases.

The tenderer for each group can only submit one bid. The tendere submitting tender for both groups, pursuant to the Article 10, Paragraph 3 and Article 43 of Ordinance, is required to submit a separate tender for each group.

## **2.4. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

### **2.4. PROCUREMENT QUANTITY**

Točna količina predmeta nabave za svaku grupu predmeta nabave navedena je u ovoj dokumentaciji o nabavi i pripadajućim troškovnicima (Prilog V – Grupa 1 te Prilog V – Grupa 2) koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije o nabavi.

The exact amount of the procurement for each group of procurement items is set out in this tender documentation and the associated lists of expenses attached to this tender documentation (Annex V – Group 1 and Annex V – Group 2).

## **2.5. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

### **2.5. TECHNICAL SPECIFICATION**

Detaljna tehnička specifikacija predmeta nabave definirana je priložima ove dokumentacije o nabavi zasebno za svaku grupu predmeta nabave (Prilog II – Grupa 1 te Prilog II – Grupa 2).

Detailed technical specification of the procurement is defined in the appendices to this procurement documentation separately for each procurement group (Annex II – Group 1 and Annex II – Group 2).

## **2.6. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMET NABAVE**

### **2.6. CRITERIA FOR PROCUREMENT EQUIVALENCE ASSESSMENT**

Ponuditelj je obavezan ponuditi uslugu sukladno troškovniku.

Ukoliko gospodarski subjekt nudi uslugu koja je jednakovrijedna, obvezno dostavlja opis ponuđene usluge.

Jednakovrijednim časopisima smatraju se oni koji nude najmanje sadržaj i opseg časopisa navedenih u popisu časopisa Emerald eJournals Premier u Prilogu IV – Grupa 1 te u popisu časopisa Taylor & Francis Subject Collections u Prilogu IV – Grupa 2.

Jednakovrijednost se dokazuje opisom i sadržajem zbirke te dostavljenim popisom časopisa u istima. Iz popisa mora biti vidljivo ispunjavanje svih zahtjeva koji se odnose na predmet nabave ili su s njim neposredno povezani.

The tenderer is obliged to offer the service according to the list of expenses.

If an economic operator offers a service that is equivalent, it shall submit a description of the service offered.

Equivalent journals are considered the ones that offer at least the content and extent of the journals listed in the Emerald eJournals Premier List of Journals set out in Annex IV – Group 1 and of the journals listed in the Taylor & Francis Subject Collections List of Journals set out in Annex IV – Group 2.

The equivalence is demonstrated by the description and content of the journals collections and the submitted list of publications. The list must show the fulfillment of all the requirements pertaining to the subject matter or are directly related to it.

## **2.7. TROŠKOVNIK**

### **2.7. LIST OF EXPENSES**

Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave (Prilog V – Grupa 1 te Prilog V – Grupa 2) priložen je u nestandardiziranom formatu kao zasebni dokument u .xls formatu, a

objavljuje se i dostupan je za preuzimanje u EOJN RH te čini sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj istog.

Ponuditelj popunjava samo onaj troškovnik koji se odnosi na grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.

List of expenses for each procurement group (Annex V – Group 1 and Annex V – Group 2) is enclosed in a non-standardized format as a separate document in .xls format and is published and available for download to the EOJN RH and forms an integral part of the tender documentation.

The tenderer must not modify the descriptions of the procurement items specified in the list of expenses as neither correspond to columns nor in any way alter the content of the same.

The tenderer only fills the list of expenses relating to the group of items for which he submits the tender.

## **2.8. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA** **2.8. PLACE OF CONTRACT EXECUTION**

Portal elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu dostupan na mrežnom mjestu <http://baze.nsk.hr/>

Portal of Electronic Resources for the Croatian Scientific and Academic Community available at the online site <http://baze.nsk.hr/>

## **2.9. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA** **2.9. START AND TERMINATION OF THE AGREEMENT DATE**

Razoblje pružanja usluga (pretplatno razdoblje) je od 01.01.2018. do 31.12.2018.

The period of giving service („Pre-Paid Period“) is from 01.01.2018. until 31.12.2018.

## **2.10. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA** **2.10. OPTIONS AND POSSIBLE RENEWAL OF THE AGREEMENT**

Ne primjenjuje se.

Not applicable.

## **3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA** **3. CRITERIA FOR QUALITATIVE CHOICE OF ECONOMIC SUBJECT**

### **3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA** **3.1. BASIS FOR EXCLUSION OF THE ECONOMIC OPERATOR**

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da:

The Contracting authority is obliged to exclude an economic operator at any time during the public procurement procedure if it finds that:



### 3.1.1. NEKAŽNJAVANJE (ČLANAK 251. ZJN 2016)

#### 3.1.1. IMPUNITY (ARTICLE 251 PPA 2016)

**3.1.1.1.** je *gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:*

**3.1.1.1.** *is a business entity that is established in the Republic of Croatia or a person who is a member of an administrative, management or supervisory body or has the power to represent, make decisions or supervise that economic operator and who is a national of the Republic of Croatia by a final judgment convicted of:*

**(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**(a) participation in a criminal organization based on**

- Article 328 (criminal association) and Article 329 (the commission of a criminal offense within the scope of the criminal association) of Criminal Law
- Article 33 (association of commission of criminal offenses) of Criminal Law (Official Gazette, no. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 and 143/12)

**(b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**(b) corruption, based on**

- Article 252 (receiving bribes in business), Article 253 (giving a bribe in business), Article 254 (misuse in the public procurement procedure), Article 291 (misuse of position and authority), Article 292 (illegal facilitation), Article 293 (receiving bribes), Article 294 (giving bribes), Article 295 (trading with influence) and Article 296 (giving bribes for trading with influence) of Criminal Law
- Article 294a (receiving bribes in business), Article 294b (giving bribes in business), Article 337 (misuse of position and authority), Article 338 (misuse of state authority duty), Article 343 (illegal mediation), Article 347 (receiving bribes) and Article 348

(giving a bribe) of Criminal Law (Official Gazette, no. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 and 143/12)

**(c) prijevare, na temelju**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona  
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**(c) fraud, based on**

- Article 236 (fraud), Article 247 (fraud in business), Article 256 (tax or customs duty evasion) and Article 258 (subsidy fraud) of Criminal Law  
- Article 224 (fraud), Article 293 (fraud in business) and Article 286 (tax and other administration evasion) of Criminal Law (Official Gazette, no. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 and 143/12)

**(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**(d) terrorism or criminal acts related to terrorist activities, based on**

- Article 97 (terrorism), Article 99 (public encouragement on terrorism), Article 100 (terrorism recruitment), Article 101 (terrorism training) and Article 102 (terrorist association) of Criminal Law  
- Article 169 (terrorism), Article 169a (public encouragement on terrorism) and Article 169b (terrorism recruitment and training) of Criminal Law (Official Gazette, no. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 and 143/12)

**(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**(e) money laundry or terrorism financing, based on**

- Article 98 (terrorism financing) and Article 265 (money laundry) of Criminal Law  
- Article 279 (money laundry) of Criminal Law (Official Gazette, no. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 and 143/12)

**(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**(f) child labour or other forms of human trafficking, based on**

- Article 106 (human trafficking) of Criminal Law
- Article 175 (human trafficking and slavery) of Criminal Law (Official Gazette, no. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 and 143/12)

**ILI / OR**

**3.1.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

**3.1.1.2. is an economic operator that does not have a business in the Republic of Croatia or a person who is a member of an administrative, management or supervisory body or has the power to represent, make decisions or supervise that economic operator and who is not a national of the Republic of Croatia by a final judgment convicted of the offenses referred to in item 3.1.1.1 . (A) to (f) and for the corresponding criminal offenses which, according to the national regulations of the country of establishment of the economic operator, or the State of which he is a national, include the grounds for exclusion referred to in Article 57, Paragraph 1 (a) to (f) of Directive 2014/24/EU.**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.1.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja / For the purposes of determining the circumstances of Chapter 3.1.1, the economic operator shall submit:**

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi, njegova elektronička verzija (dalje: e-ESPD<sup>1</sup>) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

- the completed form of the European Unified Procurement Document, it's electronic version (hereinafter: e-ESPD) (Part III of the Basis for Exclusion, Section A: The Basis for Criminal Verdicts) for all economic entities in the tender.

**Naručitelj je obvezan prihvatiti sljedeće kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz poglavlja 3.1.1. / The contracting authority is obliged to accept the following as sufficient evidence that there are no grounds for excluding the business entity from Chapter 3.1.1.:**

<sup>1</sup> vidi Točku 5. dokumentacije o nabavi / see Section 5 of the procurement documents

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

U slučaju da se kao dokaz iz dijela 3.1.1. dostavlja navedena izjava, nju potpisuju sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta u svojstvu ponuditelja, sukladno čl. 251. st.1. ZJN 2016.

Navedenu izjavu može dati i osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, sukladno čl. 20. st. 10. Pravilnika.

- **an extract from a criminal record or other appropriate register or, if this is not possible, an equivalent document of the competent judicial or administrative authority in the country of establishment of the economic operator, or of the State of which the citizen is a national, proving that there are no grounds for exclusion under Article 251, Paragraph 1. PPA 2016.**

If, in the country of business of an economic operator, or a State of which the citizen is a national, does not issue such documents or if they do not cover all the circumstances, they may be replaced by **a declaration under oath or, if a declaration under oath does not exist under the law of that country, signed by a competent judicial or administrative authority, a notary public or a professional or trade body in the country of establishment of an economic operator or a country of which he is a national.**

In case the evidence set out in Part 3.1.1. delivered that statement, it shall be signed by all persons who are members of the administrative, management or supervisory body or have powers of representation, decision making or control of the undertaking as a bidder, in accordance with Article 251 Paragraph 1. PPA 2016.

This statement may give the person legally authorized to represent the legal entity for an economic entity and to all persons who are members of the administrative, management or supervisory body or have powers of representation, decision making or control of the undertaking, in accordance with Article 20, Paragraph 10 of the Ordinance.

### **Odredbe o „samokorigiranju“ (čl.255 ZJN-a)**

U slučaju da su kod ponuditelja ostvarene navedene osnove za isključenje, isti može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera ponuditelj dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo ponuditelj ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Ako je ponuditelju pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme, on nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja ponuditelja iz postupaka javne nabave iz prethodnog odlomka je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

### **The provisions of "Self-Creation" (Article 255 of the PPA)**

The economic operator in which the said exclusion bases have been fulfilled may provide the contracting authority with evidence of the measures it has taken to demonstrate its reliability, irrespective of the existence of the relevant exclusion ground ("Self-Creation").

Taking measures the business entity proves:

- payment of damages or other appropriate measures for the payment of compensation for damage caused by a criminal offense or omission,
- active co-operation with the relevant investigative bodies in order to fully clarify the facts and circumstances regarding the criminal offense or omission,
- appropriate technical, organizational and personnel measures to prevent further criminal offenses or omissions.

The measures taken by the tenderer shall be assessed taking into account the gravity and special circumstances of the criminal offense or omission and shall provide reasons for the acceptance or non-acceptance of the measure.

The contracting authority shall not exclude a tenderer from the public procurement procedure if it is considered that the measures taken are appropriate.

If the tenderer is found to be a legally valid verdict, a prohibition of participation in public procurement procedures or the procedures for granting a concession for a

specified period is prohibited, he has no right to use this option until the expiration of the prohibition period in the country in which the judgment was in force.

The period of exclusion of the tenderer from the public procurement procedure referred to in the previous paragraph shall be five years from the date of the judgment being valid, unless the final judgment is otherwise defined.

### **3.1.2. POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE (ČLANAK 252. ZJN 2016)** **3.1.2. TAX LIABILITIES AND LIABILITIES FOR PENSION AND HEALTH INSURANCE (ARTICLE 252 PPA 2016)**

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

The contracting authority is obliged to exclude an economic operator from a public procurement procedure if it finds that an economic operator **has not fulfilled its obligation to pay due tax liabilities and pension and health insurance obligations:**

**3.1.2.1. u Republici Hrvatskoj**, ako gospodarski subjekt **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

**3.1.2.1. in Republic of Croatia**, if economic operator **is established in the Republic of Croatia,**

ILI / OR

**3.1.2.2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta**, ako gospodarski subjekt **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

**3.1.2.2. in Republic of Croatia or in the country of establishment of an economic operator**, if the business entity **is not established in the Republic of Croatia**

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javna nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Exceptionally, the contracting authority shall not exclude an economic operator from a public procurement procedure if, in accordance with a special provision, payment of the obligation is not permitted or payment of the delay is granted.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja / For the purposes of determining the circumstances from Chapter 3.1.2, the economic operator shall submit the tender:**

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

- filled out e-ESPD Form (Part III Exclusion Basics, Section B: Fundamentals of Tax Payments or Social Security Contributions) for all economic entities in the offer

**Naručitelj je obvezan prihvatiti sljedeće kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz poglavlja 3.1.2. / The contractor is obliged to accept the following as sufficient evidence that there are no grounds for excluding the economic operator from Chapter 3.1.2.:**

**- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

**- certificate of tax administration or other competent body in the country of establishment of an economic operator proving that there are no grounds for exclusion under Article 252, Paragraph 1, PPA 2016**

If such documents are not issued in the country of business of the business entity or if they do not cover all the circumstances, **they may be replaced by an oath or, if the declaration under oath does not exist under the law of the country concerned, by a declaration signed by the competent judicial or administrative authority, a notary public or a trade or trade body in the country of establishment of an economic operator, or the State of which he is a national.**

Odredbe točke 3.1.1. i 3.1.2 odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja i na podgovaratelja.

The provisions of item 3.1.1. and 3.1.2 also apply to entities whose ability the economic operator relies and to subcontractors.

## **3.2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

### **3.2. CRITERIA FOR ECONOMIC SUBJECT CHOICE (CAPABILITY CONDITIONS)**

#### **3.2.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI (ČLANAK 257. ZJN 2016)**

#### **3.2.1. ABILITY TO OBTAIN PROFESSIONAL ACTIVITIES (ARTICLE 257 ZJN 2016)**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

An economic operator must prove his entry into a court, business, professional or other appropriate register in his state of establishment.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.2.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja / For the purposes of determining the circumstances of Chapter 4.2.1, the economic operator shall submit the tender:**

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1.) za sve gospodarske subjekte u ponudi.
- filled out e-ESPD Form (Part IV Selection Criteria, Section A: Ability to Perform a Professional Activity: Item 1) for all economic entities in the offer.

**Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz poglavlja 3.2.1. dokazuje se / Ability to carry out a professional activity of an economic operator in Chapter 3.2.1. is proven:**

- **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana ili jednakovrijedan dokument.**
- **excerpt from a judicial, professional, professional or other appropriate register held in a Member State of his business establishment or equivalent document.**

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

The economic operator, by means of this document, as an up-to-date supporting document, proves that the information contained in the document corresponds to the factual situation at the time of delivery to the contracting party and demonstrates what the economic operator has stated in e-ESPD.

#### **4. ELEKTRONIČKA EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD)**

#### **4. ELECTRONIC EUROPEAN UNION INITIATIVE DOCUMENTATION (e-ESPD)**

e-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

The e-ESPD has been updated with a formal statement from an economic operator that serves as a preliminary proof instead of a certificate issued by public authorities or third parties affirming that the economic operator:

- is not in any of the situations in which the economic operator is excluded or excluded from the public procurement procedure (exclusion bases)
- meets the required criteria for selecting economic operator



**Naručitelj, kao dio ove dokumentacije o nabavi prilaže e-ESPD zahtjev(e), koje gospodarski subjekt preuzima na popisu objava kao dio ove dokumentacije o nabavi. Gospodarski subjekt datoteku preuzima u .xml formatu te temeljem iste kreira e-ESPD odgovor<sup>2</sup>, također u .xlm formatu, koji dostavlja u ponudi.**

**The contracting authority shall, as part of this procurement documentation, submit an e-ESPD application (s), so while downloading the procurement documentatio, the economic operator will be able to download and the e-ESPD application (s). The business entity takes the file in .xml format and based on it creates an e-ESPD response<sup>3</sup>, also in .xlm format, which submits in the offer.**

e-ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio I.** Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

- **Dio II.** Podaci o gospodarskom subjektu

Odjeljak A, B (ako je primjenjivo), C i D.

- **Dio III.** Osnove za isključenje

Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama

Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

- **Dio IV.** Kriteriji za odabir:

Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

- **Dio VI.** Završne izjave.

The e-ESPD form must be filled in:

- **Part I.** Information concerning the procurement procedure and the contracting authority or contracting entity

- **Part II:** Information concerning the economic operator

A, B (where applicable), C and D.

- **Part III:** Exclusion grounds

A: grounds relating to criminal convictions

B: grounds relating to the payment of taxes or social security contributions

- **Part IV:** Selection criteria

A: suitability

- **Part VI:** Concluding statements

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen e-ESPD za sebe i zaseban

<sup>2</sup> Dodatne informacije o načinu prilaganja e-ESPD obrasca moguće je pronaći na linku:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espod-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

<sup>3</sup> More information on how to upload the e-ESPD template can be found on the link:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espod-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

ispunjen e-ESPD za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C e-ESPD obrasca).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama u ponudi dostavlja ispunjen e-ESPD za sebe i zaseban ispunjen e-ESPD za podugovaratelja na čiju se sposobnost **ne** oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D e-ESPD obrasca).

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja zaseban ispunjen e-ESPD za svakog subjekta.

An economic operator that independently submits an offer, does not have any subcontractors and does not rely on the ability of other economic operators, submits only one e-ESPD submitted.

An economic operator who independently submits an offer, but relies on the ability of other economic entities, submits an e-ESPD filled in for itself and separately completed e-ESPD for each individual economic operators whose ability to rely (see Part II, Section C of the e-ESPD Form).

An economic operator who intends to provide any part of the contract to third parties in the offer submits a completed e-ESPD for himself and a separate fully completed e-ESPD for a subcontractor whose ability does not rely (see Part II, Section D of the e-ESPD Form).

The community of economic entities in the offer delivers a separate filled e-ESPD for each subject.

**U e-ESPD-u navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.** Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

**In the e-ESPD, the accompanying document issuers are mentioned and it contains a statement that the economic operator may, upon request and without delay, provide the contracting authority with those documents.** If the contracting authority can obtain supporting documents directly by accessing the database, the economic operator in the e-ESPD shall provide the data required for that purpose, such as the database's Internet address, all identification data and consent statements, if necessary.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

The contracting authority may at any time during the public procurement procedure, if necessary for the proper conduct of the procedure, check the information specified in the e-ESPD at the competent authority for keeping the records of that data in accordance with the special regulation and request the issuance of the certificate, Evidence that it already owns, or by direct access to electronic means of communication to a free national database.

If the verification can not be carried out or the certificate obtained in accordance with the foregoing, the contracting authority may require the economic operator to submit all or part of the accompanying documents or evidence within a reasonable time, not less than 5 (five) days.

**Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način), osim ako već ne posjeduje te dokumente.**

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaranju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

**Dokazi su ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda (odnosno ako su izdani nakon roka za dostavu ponuda).**

**The contracting authority will, prior to making a decision on selection , require from the tenderer that submitted the economically most advantageous tender to updated supporting documents (in an uncertified copy of electronic means of communication or other evidence) within a period of time not exceeding five (5) days, unless these documents are already submitted.**

The updated accompanying document is each document in which the information contained is valid and corresponds to the actual factual state at the time of delivery to the contracting party and demonstrates what the economic operator has stated in e-ESPD.

**Proofs are updated if they are not older than the deadline for submission of tenders (i.e. if they are issued after the deadline for submission of tenders).**

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenta iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. ZJN 2016.

U svrhu dodatne provjere ažuriranih popratnih dokumenata u neovjerenoj preslici naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 2. ZJN 2016, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

The contracting authority reserves the right, after the delivery of the updated supporting documents, to exercise the right to verify the facts set out in these documents in accordance with Articles 262 and 264, Paragraph 4 of the PPA 2016.

For the purpose of additional verifications of up-to-date supporting documents in an uncertified copy, the contracting authority may request delivery or placement of original or certified copies of one or more of the requested documents.

If the Tenderer who has submitted the most economically advantageous tender does not submit the updated supporting documents within the time limit or proves he does not fulfill the conditions referred to in Article 260, Paragraph 1, Points 1 to 2 PPA 2016, the contracting authority shall reject the Tenderer's bid and act in accordance with Article 263, paragraph 1 of PPA 2016 in respect of a tenderer who has submitted the following most advantageous tender or annul the public procurement procedure if there are grounds for the annulment.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5. TENDER INFORMATION**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije o nabavi. Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz dokumentacije o nabavi.

The tenderer must comply with the requirements and the terms of this procurement document when making the bid. The written text of the documentation must not be changed or supplemented. The tender should be completed according to the instructions in the tender documentation.

### **5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE**

#### **5.1. CONTENT AND TENDER PREPARATION**

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- 1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude;**
- 2. Popunjen troškovnik za grupu za koju se podnosi ponuda;**
- 3. Popunjen e-ESPD obrazac sukladno uputama navedenima u ovoj dokumentaciji o nabavi;**
- 4. Prijedlog Ugovora u znak suglasnosti s odredbama istog (isti nije potrebno ovjeravati potpisom)**
- 5. Ostalo traženo u dokumentaciji o nabavi;**

The tender must contain at least:

- 1. A completed tender list, including binding of the tender;**
- 2. A completed list of expenses for group for which the tender is submitted;**
- 3. A completed e-ESPD form in accordance with the instructions set out in this tender documentation;**
- 4. Proposal of the Agreement in accordance with the provisions of the Agreement (it is not necessary to certify by signature)**
- 5. Others required in the procurement documentation;**

**Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

U ponudi je dozvoljeno koristiti vlastita imena, nazive i međunarodno priznate izričaje - tzv. internacionalizme, tuđe riječi, prilagođenice i sl. riječi na izvornom jeziku.

**The tender is made in Croatian and Latin script.**

In the offer, it is allowed to use its own names, names and internationally recognized expressions - so-called. internationalisms, foreign words, adjustments and similar words in the original language.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

The tender is binding on the tenderer until the expiration of the validity of the tender. Upon the request of the contracting authority, the tenderer may extend the validity of its tender.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuditelji kreiraju ponudu u EOJN RH. Ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne može mijenjati ili povući.

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Naručitelj će otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

The tender is made in a way that makes the unity. If due to the scope or other objective circumstances of a tender can not be made in a way that it is an unity, then it is made in two or more parts.

Tenderers create a tender in the EOJN RH. The Tenderer is obliged to collect all requested documents and store them in electronic form, in electronic origin or as scanned copies, electronically delivered tenders.

Within the deadline for submitting a tender, the tenderer may modify or cancel the tender. If the tenderer changes the tender during the deadline for the submission of tenders, the tender is considered to be delivered at the time of the last change of tender. After the deadline for the submission of tenders, tenders cannot be changed or withdrawn.

Part of the tender that an economic operator intends to classify as confidential according to an act, other regulation or general act (including technical or trade secrets and confidentiality of the tender) must be enclosed in the preparation of the tender and in the EOJN RH enclosed as a separate document, separately from the parts that are not marked as secret. Pursuant to the Article 52, paragraph 2 of PPA 2016, the economic operator shall, in the introductory part of the document to be classified as confidential, state the legal basis on which the data are classified confidential. Pursuant to Article 52, paragraph 3, PPA 2016, price of the tender, the list of expenses, the catalog, the data concerning the selection criteria for the tender, public documents, excerpts from the public registers and other data or sub-legal regulation shall not enter in the public procurement procedure as classified and must be publicly disclosed by economic operators.

The Contracting authority may not disclose information obtained from economic operators which are classified under the act, other regulation or general act as confidential, including technical or trade secrets, as well as confidentiality of the offers and requests for participation. The Contracting authority shall disclose the information referred to in Article 52, paragraph 3 of PPA 2016 obtained from the economic operators which they have designated as confidential.

## 5.2. NAČIN DOSTAVE

### 5.2. DELIVERY

**Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH sukladno članku 280. stavak 5. ZJN 2016.**

**The tender shall be delivered by electronic means of communication through the EOJN RH pursuant to Article 280, paragraph 5 of PPA 2016.**

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoje u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Trenutak zaprimanja ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava elektroničkim vremenskim žigom. EOJN RH bez odgode obavještava ponuditelja o trenutku zaprimanja njegove ponude (datum i vrijeme).

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mjenja svoju ponudu, ponuda se smatra zaprimljenom u trenutku posljednje izmjene ponude.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH, na mrežnom mjestu: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

The contracting authority eliminates any liability regarding the possible malfunctioning of the EOJN RH, the failure to work in the EOJN RH or the inability of the interested entity to submit the tender electronically within a specified period through the EOJN RH.

The tender process is considered to be the matching of all component parts of the tender. All enclosed documents of the EOJN RH is binding to the complete tender, called "Tender Offer".

The moment of receipt of the tender is documented by the receipt of the electronic tender receipt that is certified by electronic time stamp. The EOJN RH without delay informs the tenderer of the moment of receipt of his tender (date and time).

If the tenderer changes the tender during the tender deadline, the tender shall be considered received at the time of the last modification of the tender.

The key steps that the economic operator has to undertake, ie the technical conditions that must be fulfilled to successfully submit the electronic tender are as follows:

- Within the deadline for submission of tenders, in this public procurement procedure, the registered economic operator (registered with the EOJN RH) as the interested economic operator and entered a valid email address for the exchange of information with the Contracting authority through EOJN RH;
- The economic operator submitted the tender within the deadline for submission of tenders through the EOJN RH.

Detailed instructions on how to use electronic tender delivery, the use of advanced electronic signatures and information regarding the specifications required for electronic tender, including cryptographic protection, are available on the EOJN RH web site at: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

### **5.3. MINIMALNI ZAHTJEVI VARIJANTI PONUDE**

### **5.3. MINIMAL REQUIREMENTS OF TENDER VARIANTS**

Varijante ponude nisu dopuštene.

Tender variants are not allowed.

### **5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE I VALUTA PONUDE**

#### 5.4. TENDER PRICE AND CURRENCY BIDS DETERMINATION

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika grupe za koju se podnosi ponuda. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti kao npr. troškovi bankarskog poslovanja, troškovi uvoza, carinskog poslovanja, poreza, poštarina, provizija, te ostali troškovi koje izvršitelj može imati u svezi s izvršenjem obveza. Naručitelj snosi samo vlastite bankarske troškove platnog prometa u tuzemstvu, a sve bankarske troškove iznad toga snosi odabrani ponuditelj.

The tender price includes all items of the list of expenses of the group for which tender is submitted. All costs and discounts such as bank business expenses, import charges, customs operations, taxes, postage, commissions, and other costs that the agent may have in connection with the performance of the obligation must be included in the price without VAT.

The contracting authority only carries out his own bank charges of domestic payment operations, and all the banking charges above are borne by the selected tenderer.

**Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u eurima (EUR).**

**The tender price is quoted in absolute amount and must be expressed in Euro (EUR).**

**Ponuditelj je dužan u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika grupe koja se nudi, te ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.**

**Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.**

**Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjestu predviđenom za upis iznosa PDV-a upisuje se 0 (nula), a na mjesto predviđeno za upis ukupne cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis ukupne cijene ponude bez PDV-a.**

**The tenderer is obliged to enter the unit price for each item and the total price (rounded up to two decimal places) for each cost item of the group being offered and the total tender price without VAT, VAT amount and total tender price with VAT .**

**All billing items must be filled out.**

**If the tenderer is not in the VAT system or the subject of VAT is exempt from VAT, it is entered 0 (zero) at the point of entry of the VAT amount, and the same amount is entered in the place for entering the total bid price with VAT as it is entered in the place for entering the total price without VAT.**

**Ukupnu cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om potrebno je upisati na način kako je to određeno u ponudbenom listu u EOJN RH.**



**Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.**

**The total tender price without VAT and the tender price with VAT must be entered as defined in the tender list of the EOJN RH.**

**If the tenderer is not in the VAT system or is subject to VAT-exempting, in the tender list, in the place for entering the tender price with VAT, the same shall be entered as entered in the place for entering the tender price without VAT, and the place for entering VAT amount is left empty.**

Ukoliko PONUDITELJ na navedenu uslugu ne iskazuje PDV ili nije dužan obračunati PDV, isti se je dužan u ponudbenom listu i troškovniku pozvati na važeću zakonsku osnovu (npr. Direktiva 2006/112/EZ od 28. studenoga 2006. o zajedničkom sustavu poreza na dodanu vrijednost).

If the CONTRACTOR does not express VAT or is not obliged to calculate the VAT, it is obliged to refer to the valid legal basis in the offer list and to the invoice book (eg. Directive 2006/112 / EC of 28 November 2006 on a common system of value added tax).

Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.  
The price is unchanged for the entire duration of the contract.

## **5.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

### **5.5. TENDER SELECTION CRITERION**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP). Kriteriji odabira ponude su isti za obje grupe predmeta nabave.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude redom su navedeni prema važnosti i udjelu u konačnom izračunu.

The tender selection criterion is the economically most advantageous tender. Tender selection criteria are the same for both groups.

If two or more valid tenders are ranked according to the selection criterion, the contracting authority will choose the bidding received earlier.

Criteria of the economically most advantageous offer are listed according to importance and the share in the final calculation.

Br. / Num.	Kriterij / Criterion	Maksimalni broj bodova Maximum number of points
---------------	----------------------	--

1.	<b>Cijena ponude (bez PDV-a)</b> <b>Tender price (without VAT)</b>	<b>90,00</b>
2.	<b>Vrijeme odaziva na on-line pomoć</b> <b>Time to respond to online help</b>	<b>10,00</b>
<b>Ukupno / Total</b>		<b>100,00</b>

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se relativnim modelom temeljem navedenih kriterija i njihovog relativnog značaja pretvorenog u bodove. Bodovi za navedene kriterije iskazuju se na dvije (2) decimale.

U svrhu ocjenjivanja prema kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude ponuditelj je u obvezi uz svoju ponudu dostaviti ispunjeni obrazac izjave iz Priloga VI. ove dokumentacije o nabavi.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najviše bodova.

The economically most advantageous offer is determined by a relative model based on the mentioned criteria and their relative significance converted into points. The points for these criteria are expressed in two (2) decimal places.

In order to evaluate the criterion of the economically most advantageous tender, the tenderer is obliged to submit, with his tender, the completed declaration form in Annex VI. of this tender documentation.

The most economically advantageous offer is the one that gets the most points.

Izračun ekonomski najpovoljnije ponude prema formuli:

Calculation of economically most advantageous offers according to the formula:

$$UB = CP + VO$$

<b>UB</b>	<b>Ukupan broj ostvarenih bodova</b> <b>Total number of points</b>
<b>CP</b>	<b>Cijena ponude (bez PDV-a)</b> <b>Tender price (without VAT)</b>
<b>VO</b>	<b>Vrijeme odaziva na on-line pomoć</b> <b>Time to respond to online help</b>

## 1. Cijena ponude

### 1. Tender price

Cijena ponude preuzima se iz ponude ponuditelja za određenu grupu predmeta nabave za koju je ponuda predana te se izražava u eurima bez PDV-a. Ponuda s najnižom cijenom dobiva 90,00 bodova dok se ostale ponude boduju prema formuli:

The tender price is taken from the tenderers' offer for a particular group of items for which the tender is submitted and is expressed in euros without VAT. The lowest tender price gets 90,00 points while the other offers are scored according to the formula:

$$CP = \frac{X1}{X2} * 90,00$$

CP	Ukupan broj bodova za cijenu ponude (bez PDV-a) Total number of points for the tender price (without VAT)
X1	Najniža cijena ponuđena (bez PDV-a) u postupku nabave The lowest price offered (without VAT) in the tender process
X2	Cijena ponude (bez PDV-a) koja je predmet ocjene Offer price (excluding VAT) that is the subject of the rating

## 2. Vrijeme odaziva na on-line pomoć

### 2. Time to respond to online help

Naručitelj je odredio maksimalni rok odaziva na servisnu intervenciju od 48 sati.

The customer has set a maximum response time of 48 hours for a service intervention.

Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju	Bodovi Points
Vrijeme odaziva u roku od 0 do 6 sati Response time is within 0 and 6 hours	10
Vrijeme odaziva u roku od 7 do 12 sati Response time is within 7 and 12 hours	8
Vrijeme odaziva u roku od 13 do 24 sati Response time is within 13 to 24 hours	6
Vrijeme odaziva u roku od 25 do 36 sati Response time is within 25 to 36 hours	4
Vrijeme odaziva u roku od 37 do 48 sati Response time is within 37 to 48 hours	2

## 5.6. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA ILI NJEZIN DIO

### 5.6. LANGUAGE AND SCRIPT OF THE TENDER OR PART OF THE TENDER

**Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

**The tender is made together with the accompanying documentation in Croatian language and Latin script.**

Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali u tom slučaju ponuditelj obavezno prilaže **prijevod i ovjeru ovlaštenog sudskog tumača** za jezik s kojeg je prijevod izvršen na **hrvatski jezik**.

U ponudi je dozvoljeno koristi vlastita imena, nazive i međunarodno priznate izričaje - tzv. internacionalizme, tuđe riječi, prilagođenice i sl. riječi na izvornom jeziku.

Exceptionally, part of the accompanying documentation may be in another language, but in this case the tenderer must **submit a translation and certification of the authorized court interpreter** for the language from which the translation was made to **the Croatian language**.

In the offer, it is allowed to use its own names, names and internationally recognized expressions - so-called. internationalisms, foreign words, adjustments and similar words in the original language.

### **5.7. ROK VALJANOSTI PONUDE**

#### **5.7. VALIDITY OF THE TENDER**

**Rok valjanosti ponude mora biti najmanje do 15.11.2018.**

**The tender validity period must be at least until 15.11.2018.**

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude, naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

The contracting authority reserves the right to request written notice of the extension of the validity of the tender.

If during the public procurement procedure the tender validity period expires, the contracting authority is obliged before the selection to request the extension of the validity of the tender by the tenderer who has submitted the economically most advantageous tender within a reasonable time limit of not less than five (5) days.

### **5.8. NAVOD DA SE SMATRA DA PONUDA DOSTAVLJENA ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE PUTEM EOJN RH OBVEZUJE PONUDITELJA U ROKU VALJANOSTI PONUDE NEOVISNO O TOME JE LI POTPISANA ILI NIJE TE DA NARUČITELJ NE SMIJE ODBITI TAKVU PONUDU SAMO ZBOG TOGA RAZLOGA**

#### **5.8. DECLARATION THAT THE TENDER SUBMITTED BY THE ELECTRONIC MEANS OF COMMUNICATION THROUGH THE EOJN RH OBLIGES TO THE TENDERER DURING VALIDITY OF OWN TENDER OFFER, REGARDLESS IF IT IS SIGNED OR NOT AND THE CONTRACTING AUTHORITY MUST NOT DECLINE SUCH TENDER FOR THAT REASON ALONE**

Sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016 smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Pursuant to Article 280, paragraph 10, ZJN 2016, it is considered that a tender submitted by electronic means of communication through the EOJN RH obliges the tenderer within the period of validity of the bid whether or not it is signed and the contracting authority may not reject such offer for that reason alone.

### **6. OSTALE ODREDBE**

#### **6. OTHER PROVISIONS**

## **6.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKTA (PONUDITELJA ILI NATJECATELJA)**

### **6.1. PROVISIONS RELATING TO THE ECONOMIC OPERATORS ASSOCIATION (TENDERERS OR COMPETITORS)**

#### **6.1.1. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

##### **6.1.1. ECONOMIC OPERATORS ASSOCIATION**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Multiple business operators can merge and deliver a joint tender, irrespective of the arrangement of their relationship.

The tender of an economic operators association must contain information on each member of the Economic Operators Association, as determined by the EOJN RH form, with the mandatory indication of a member of the economic operators association authorized to communicate with the contracting authority.

#### **6.1.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE**

##### **6.1.2. PROVISIONS THAT CORRESPOND TO THE SUBCONTRACTORS**

Ukoliko ponuditelj namjerava dio predmeta nabave ustupiti podugovaratelju obavezan je navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio), navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) te dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj će osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. i članka 252. stavka 1. ZJN 2016 primijeniti i na podugovaratelje. Ukoliko naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

*Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.*

If the tenderer intends to concede part of the item to the subcontractor, it is obliged to indicate which part of the contract he or she intends to subcontract (item or quantity, value or percentage), specify subcontractor information (name or company, headquarters, VAT number or national identification number, account number, agents of subcontractors) and submit ESPD form for subcontractors.

If the economic operator has given a part of the public procurement contract to the subcontract, the above information must be listed in the public procurement contract. The Beneficiary is obliged to pay directly to the subcontractor for the part of the contract that he has made. The contractor must enclose the accounts of his subcontractors, which he has previously confirmed, to his account.

The contracting authority shall apply the exclusion grounds referred to in Article 251, paragraph 1 and Article 252, paragraph 1 of PPA 2016 to subcontractors. If the contracting authority determines that there is a ground for exclusion of the subcontractor, it will request from the economic operator the replacement of that subcontractor within a reasonable time, not less than five (5) days.

*The subcontractor's participation does not affect the responsibility of the selected tenderer for the performance of the public procurement contract.*

### **6.1.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA**

#### **6.1.3. RISK OF COMPLETENESS OF OTHER SUBJECTS**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obvezan, u odnosu na gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja, utvrditi postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz je potpisana i ovjerena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojeg je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

An economic operator in the public procurement procedure can rely on the ability of other entities, irrespective of the legal nature of their relationship.

If an economic operator relies on the ability of other entities, it must prove to the contracting authority that it will have the necessary resources to execute the contract, for example by accepting the obligation of other entities to make those resources available to the economic operator.

The contracting authority is obliged to check whether, in regards to other entities, are grounds for their exclusion.

The contracting authority will require the economic operator to replace the operator whose ability he relies if he finds that there are grounds for exclusion in that subject.

In the case of relying on the ability of other operators, the evidence is signed and certified by the Resource Statement available or the Contract / Business / Technical Cooperation Agreement from which it is apparent that the resources are relocated to each other. The statement on the disposal of resources available or the Business / Technical Cooperation Agreement must contain at least the following: the name and address of the economic subdelger who gives the resources and the name and address of the bidder to whom the resources are allocated, clearly and accurately stated resources made available and the manner in which Shall be made available for the purpose of the performance of the contract, the signature of the authorized person of the economic site making available resources, or, in the case of a contract of business cooperation, signature and stamp of the Contracting Parties.

## 6.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA 6.2. DATE, TIME AND PLACE OF (PUBLIC) OPENING OF TENDERS

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do [redacted] do 12:00:00 sati UTC +1 (CET - Central European Time).

Javno otvaranje ponuda počinje odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda dana [redacted] u 12:00:00 sati UTC +1 (CET - Central European Time).

Javno otvaranje ponuda održat će se u prostorijama naručitelja na adresi Hrvatska, Zagreb, Ulica Hrvatske bratske zajednice 4, službeni ulaz, Mezanin, Dvorana 3, od strane stručnog povjerenstva za javnu nabavu naručitelja.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

The tenderer must submit his electronic tender, delivered to the EOJN RH, no later than [redacted] until 12:00:00 UTC +1 (CET - Central European Time).

Public bidding starts immediately after the expiration of the bidding deadline on [redacted] In 12:00:00 UTC +1 (CET - Central European Time).

The public opening of the tenders will be held at the premises of the contracting authority at the address Croatia, Zagreb, Ulica Hrvatske Bratske zajednice 4, official entrance, Mezanin, Hall 3, by the contracting authority's procurement commission. Public opening of tender can be attended by authorized representatives of the tenderers and other persons. The right to participate actively in the public opening of tenders are only members of the public procurement commission and authorized tenderers' representatives.

**Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije otvaranja ponuda.**

**Certified Tenderer Representatives must submit their written authorization to the members of the Committee immediately prior to the Tender Opening.**

**Rok za dostavu ponude je [redacted] do 12:00:00 sati UTC +1 (CET - Central European Time).**

**The offer deadline is [redacted] at 12:00:00 UTC +1 (CET - Central European Time).**

### **6.3. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)** **6.3. DECLARATION ON TRADING COMPONENTS APPLICATION (USANCE)**

Ne primjenjuju se.

Not applicable.

### **6.4. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU** **6.4. DEADLINE FOR DECIDING ON THE SELECTION**

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru ili ako su ispunjeni razlozi za poništenje postupka javne nabave donosi odluku o poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave je 15.11.2018.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, naručitelj će dostaviti sudionicima javnom objavom putem EOJN RH.

On the basis of the results of the review and the evaluation of the tender and of the selection criteria, the contracting authority shall make a decision on the selection or if the reasons for the annulment of the public procurement procedure are taken by the decision on the annulment.

The deadline for making a decision on the selection or decision of annulment the public procurement procedure is 15.11.2018.

The decision on the selection or the decision to annul the public procurement procedure with a copy of the minutes of the review and evaluation shall be delivered to the participants by public notice via the EOJN RH.

### **6.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA** **6.5. DEADLINE, METHOD AND TERMS OF PAYMENT**

Rok, način i uvjeti plaćanja, kao i sva ostala prava i obveze naručitelja i odabranog ponuditelja određeni su u prijedlogu Ugovora koji je sadstavni dio ove dokumentacije o nabavi (Prilog VII.)

**Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenog računa za pruženu uslugu, prema cijenama iz ponude i potpisanog ugovora, a u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.**

Način plaćanja: doznakom na IBAN račun ugovaratelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnom sporazumu).

Plaćanje predujmom kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja nije dozvoljeno.

Deadline, manner and terms of payment, as well as all other rights and obligations of the contracting authority and the successful tenderer are defined in the proposal of the contract which is sadstavni part of this documentation on procurement (Annex VII).



**The contracting authority shall pay the object of the purchase on the basis of the invoice for the service provided, according to the prices of the tender and the signed contract, and within 30 days of the receipt of the invoice.**

Method of payment: by sending to IBAN account of contractor or subcontractor. In the case of an offer of a community offer of economic entities selected in the procedure in question, the contracting authority will pay directly to each member of the association, unless otherwise determined by the community (eg in mutual agreement).

Advance is excluded, as well as asking for payment security funds.

**Odabranom ponuditelju bit će isplaćena naknada u odnosu na iznos obračunat računom.**

**The selected tenderer will be paid a fee in relation to the amount calculated by the invoice.**

## **6.6. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA**

### **6.6. DEADLINE FOR DECLARATION OF APPEAL ON THE DOCUMENTATION OF THE TENDER AND NAME AND ADDRESS OF THE APPEALS BODY**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb (dalje u tekstu: Državna komisija). Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

The right to appeal is given to any economic operator who has or had a legal interest in obtaining a particular public procurement contract and who has suffered or could suffer damage from the alleged violation of subjective rights. The right to appeal is also the central state administration body responsible for public procurement policy and the competent state attorney's office.

The complaint is made in writing to the State Commission for Control of Public Procurement Procedures, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb (hereinafter: the State Commission). The complaint is delivered directly, through an authorized postal service provider or electronic means of communication through interconnected information systems of the State Commission and the EOJN RH. The appellant is obliged to submit a copy of the complaint to the contracting authority within the appeal period.

In an open procedure, an appeal shall be filed within 10 (ten) days, from:

1. announcement of tender, in relation to the content of the call or the procurement documentation
2. announcement the correction notice to the content of the correction
3. announcement the modification of the tender documentation in relation to the content of the documentation changes
4. the opening of tenders in respect of the failure of the contracting authority to validly respond to the timely submitted request for additional information, explanation or modification of the procurement documents and the procedure for opening tenders
5. Receipt of decision on selection or annulment in relation to review procedure, evaluation and selection of bids, or reasons for annulment.

A complainant who failed to file a complaint at a particular stage of an open public procurement procedure has no right to appeal at a later stage of the proceedings for the previous stage.

## **6.7. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA** **6.7. OTHER INFORMATION THAT CONTRACTING AUTHORITY DEEMS NECESSARY**

### **6.7.1. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI** **6.7.1. TENDER DOCUMENTATION DOWNLOAD**

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na mrežnom mjestu EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Upute za korištenje EOJN RH dostupne su na mrežnom mjestu EOJN RH na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

The tender documentation is not charged and can be downloaded unlimitedly and completely in electronic form at the EOJN RH web site, at <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Instructions for using the EOJN RH are available at the EOJN RH web site at: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

### **7.7.2. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNENJA ILI IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI**

#### **7.7.2. ADDITIONAL INFORMATION, EXPLANATIONS OR AMENDMENTS TO THE TENDER DOCUMENTATION**

Dokumentacija o nabavi izrađena je na hrvatskom i engleskom jeziku. Sukladno članku 200. stavak 3. ZJN 2016 hrvatska jezična verzija predstavlja isključivo vjerodostojan tekst.

The procurement documentation was produced in Croatian and English. Pursuant to Article 200, paragraph 3, PPA 2016, the Croatian language version is a purely authentic text.

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja i izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponude, putem sustava EOJN RH modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute dostupne su na mrežnom mjestu EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Kako bi na traženje gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama, za objašnjenjem ili izmjenom u vezi s dokumentacijom o nabavi, naručitelj bio obavezan odgovoriti, zahtjev gospodarskog subjekta mora biti pravodoban.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Na pravodobno dostavljen zahtjev, naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istom mrežnom mjestu kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

The contracting authority may amend or supplement the tender documentation up to the expiry of the deadline for the submission of tenders.

The economic operator may request additional information, explanations and amendments regarding the tender documentation during the deadline for the submission of the tender, through the EOJN RH module Question / Explanatory Notes on procurement. Detailed instructions are available online at EOJN RH, at: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

In order to require the economic operator for provision of additional information, explanation or amendments regarding the tender documentation, the contracting authority was obliged to respond, the economic operator's request must be on time.

The request is regarded on time if it has been delivered to the contracting authority at the latest on the eighth day before the deadline for submission of tenders.

On time submission of the request, the contracting authority shall make a response, additional information and explanations without delay and at the latest six days before the deadline for the submission of tenders, made available in the same manner and on the same network as the basic documentation without providing information on the applicant.

### **6.7.3. POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE**

#### **6.7.3. CLARIFICATION AND COMPLETION OF TENDER**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, a sve sukladno članku 293. ZJN 2016. Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

If the information or documentation that an economic operator is supposed to deliver is incomplete or incorrect, or if it does, or if it lacks certain documents, the contracting authority may require from the economic operators to amend, clarify, supplement or provide the necessary information or Documentation within a reasonable period of not less than 5 (five) days, all in accordance with Article 293 of PPA 2016. Such treatment shall not lead to any negotiation regarding the selection criterion of the tender or the subject of the tender.

The contracting authority will request clarification and/or completion the tender through the EOJN RH module Module Explanation / Completion of Electronic Bids.

#### **6.7.4. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE**

#### **6.7.4. REASONS FOR TENDER REJECTION**

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu sukladno članku 263. ZJN 2016, ako isti ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili ažurnim popratnim dokumentima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točka 1-2 ZJN 2016 te ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

The contracting authority is obliged to reject the tender of the tenderer who has submitted the economically most advantageous tender pursuant to Article 263 of the PPA 2016, if it does not submit the accurate supporting documents within the time limit or the accurate supporting documents proves that it fulfills the conditions referred to in Article 260, paragraph 1, item 1-2 of the PPA 2016 and a tender which, based on the results of the review and evaluation of the tenders, is found to be improper, inappropriate or unacceptable.

#### **6.7.5. SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

#### **6.7.5. CONCLUDING PUBLIC PROCUREMENT CONTRACT**

Naručitelj i odabrani ponuditelj sklopit će ugovor o javnoj nabavi u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor o javnoj nabavi bit će sklopljen u skladu s uvjetima određenim u ovoj dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

The contracting authority and the selected tenderer will conclude a public procurement contract within 30 days from the date of the decision on the selection decision. The public procurement contract will be concluded in accordance with the terms and conditions set out in this procurement document and the selected offer.

Ugovor o javnoj nabavi biti će sklopljen na hrvatskom i engleskom jeziku, vjerodostojna verzija ugovora biti će na hrvatskom jeziku.

The public procurement agreement will be concluded in Croatian and English, a credible version of the contract will be in Croatian.

Sastavni dio Ugovora biti će prilozi, kako slijedi:

Prilog I. – Tehničke specifikacije

Prilog II – Troškovnik

Prilog III. – Popis ovlaštenih ustanova

Prilog IV. – Popis naslova u predmetnim bazama podataka

Prilog V. – Ponuda i licenčni ugovor (ukoliko je primjenjivo)

Integral part of the Licence will be annexes, as follows:

Annex I. – Technical specification

Annex II. – List of expenses

Annex III. – List of authorized institutions

Annex IV. – Title list in subject databases

Annex V. – Tender offer and a license agreement (if applicable)

Prilog V. Ugovora može biti i Licenčni ugovor ponuditelja koji se mora dostaviti na engleskom i hrvatskom jeziku, a vjerodostojna verzija licenčnog ugovora biti će na engleskom jeziku.

Annex V. The contract may also be the Licensor Contract of the Bidder, which must be submitted in English and Croatian, and the authentic version of the License Agreement will be in English.

#### **6.7.6. OSTALO**

#### **6.7.6. OTHER**

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjivati će se odredbe ZJN 2016, Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN br.35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

All questions regarding the Bid, Conditions, Methods and Procedures of Procurement not governed by this Procurement Document shall be governed by the provisions of PPA 2016, the Ordinance on Procurement Documentation and Procurement in Procurement Procedures (NN 65/2017) and other laws and positive regulations of the Republic of Croatia.

The other essential conditions regarding the subject of tendering and concluding the contract with the selected bidder will be governed by the provisions of the Mandatory Obligations Act (Official Gazette No. 35/05, 41/08, 125/11 and 78/15).

#### **PRILOZI ANNEXES**

Prilozi se nalaze u zasebnim dokumentima i sastavni su dijelovi dokumentacije o nabavi.

The appendices are contained in separate documents and are an integral part of the procurement documentation.

Prilog I – Grupa 1: Opis predmeta nabave / Annex I – Group 1: Description of the subject of procurement

Prilog I – Grupa 2: Opis predmeta nabave / Annex I – Group 2: Description of the subject of procurement

Prilog II – Grupa 1: Tehničke specifikacije / Annex II – Group 1: Technical specifications

Prilog II – Grupa 2: Tehničke specifikacije / Annex II – Group 2: Technical specifications

Prilog III – Grupa 1: Popis ovlaštenih ustanova uključenih u licencu za 2018. / Annex III – Group 1: List of authorized institutions included in 2018 licence

Prilog III – Grupa 2: Popis ovlaštenih ustanova uključenih u licencu za 2018. / Annex III – Group 2: List of authorized institutions included in 2018 licence

Prilog IV – Grupa 1: Popis naslova u bazi Emerald eJournals Premier / Annex IV – Group 1: Emerald eJournals Premier Title List

Prilog IV – Grupa 2: Popis naslova u bazi Taylor & Francis Subject Collections / Annex IV – Group 2: Taylor & Francis Subject Collections Title List

Prilog V – Grupa 1: Troškovnik / Annex V – Group 1: List of expenses

Prilog V – Grupa 2: Troškovnik / Annex V – Group 2: List of expenses

Prilog VI – Izjava o kriterijima za odabir ponude za Grupu 1 / Annex VI – Statement on criteria for the tender selection for Group 1

Prilog VI – Izjava o kriterijima za odabir ponude za Grupu 2 / Annex VI – Statement on criteria for the tender selection for Group 2

Prilog VII – Grupa 1: Ugovor / Annex VII – Group 1: Contract

Prilog VII – Grupa 2: Ugovor / Annex VII – Group 2: Contract