

**NACIONALNA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA U ZAGREBU**  
**PLAN RADA ZA 2019.**

**Zagreb, prosinac 2018.**

## SADRŽAJ

UVOD .....	2
1 HRVATSKI ZAVOD ZA KNJIŽNIČARSTVO.....	4
2 ODJEL NABAVA I IZGRADNJA ZBIRKI.....	9
3 ODJEL OBRADA.....	12
4 ODJEL BIBLIOGRAFSKO SREDIŠTE .....	15
5 ODJEL POSEBNE ZBIRKE.....	18
6 ODJEL ZAŠTITA I POHRANA.....	21
7 ODJEL KORISNIČKE SLUŽBE.....	23
8 ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI.....	25
9 ODJEL INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE .....	27
DODATCI.....	30
ZNANSTVENA DJELATNOST .....	30
MEĐUNARODNA SURADNJA .....	31
PROJEKTI I PROGRAMI .....	31
SKUPOVI, SASTANCI, DOGAĐANJA.....	34
NAKLADNIČKA DJELATNOST .....	36
IZLOŽBENA DJELATNOST .....	37
POVJERENSTVA, RADNE GRUPE, ODBORI .....	37
UPUTE, SMJERNICE, PRAVILNICI.....	37
MEĐUNARODNA ČLANSTVA NSK.....	38
FINANCIJSKI PLAN .....	40

## UVOD

Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu javna je ustanova od nacionalnoga značaja koja obavlja knjižničnu i informacijsku djelatnost nacionalne knjižnice Republike Hrvatske i središnje knjižnice Sveučilišta u Zagrebu. Knjižnica obavlja znanstveno-istraživačku i razvojnu djelatnost radi promicanja hrvatskoga knjižničarstva te izgradnje i razvoja hrvatskoga knjižničnog sustava. Djelatnosti i zadaće provode se kroz redovne i razvojne programe utemeljene na *Zakonu o knjižnicama, Statutu Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu* te na *Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju*. Svi planirani redovni i razvojni programi za 2019. usklađeni su s ciljevima postavljenima u *Strategiji Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* te s *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*

Odlukom Vlade Republike Hrvatske od 5. srpnja 2018. utvrđeno je da će Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu biti jedan od središnjih prostora za provedbu aktivnosti predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem Europske unije 2020. Kako bi se pravovremeno krenulo s pripremama za provođenje te odluke, tijekom 2019. pristupit će se aktivnostima vezanima uz uređenje zgrade, konzultacijama, projektiranju, izvođenju radova i ostalome prema raspoloživim mogućnostima.

Novi *Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti* u postupku je donošenja. Po njegovu usvajanju 2019. u budućnosti se očekuju nove zadaće Knjižnice te modifikacija nekih postojećih. To će zahtijevati dopune i modifikacije ustroja, izradu novih i modifikaciju postojećih poslovnih procesa.

Međunarodna suradnja važan je aspekt djelovanja Knjižnice, a ostvaruje se kroz aktivno sudjelovanje u međunarodnim strukovnim organizacijama i udruženjima, suradnjom s nacionalnim i ostalim knjižnicama kao i drugim srodnim ustanovama u Europi i svijetu. U 2019. nastavit će se aktivna međunarodna promocija hrvatske kulturne i znanstvene baštine.

Kao i do sada, trajni su prioriteti redovne djelatnosti Knjižnice, kao središnje nacionalne knjižnice, postizanje cjelovitosti obveznog primjerka u svim pojavnim oblicima, objavljivanje nizova Hrvatske nacionalne bibliografije te redovita obrada svih vrsta građe, rad s korisnicima, kao i učinkovita zaštita i digitalizacija građe. Uz izgradnju nacionalne zbirke *Croatica* u analognom i digitalnom obliku, Knjižnica svoju zadaću središnje sveučilišne knjižnice ostvaruje i izgradnjom zbirke namijenjene potrebama Sveučilišta u Zagrebu. Cjelokupan fond Knjižnice popunjavat će se redovitim pristizanjem obveznoga primjerka, kupnjom koja će ovisiti o financijskim mogućnostima te zamjenom i darom.

U okviru programa razvoja sustava Hrvatske digitalne knjižnice u 2019. nastavit će se rad na razvoju novih funkcionalnosti sustava u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima. Potrebno je istaknuti rad na razvoju radnoga procesa prihvata i pohrane svih vrsta digitalne građe i metapodataka od nakladnika povezivanjem više sustava NSK (DOI-HR, Aleph, Digitalna NSK) te na dostavi metapodataka međunarodnim sustavima (Europeana, DART-Europe). Uspostava sustava trajne pohrane planira se u sklopu projekta *Digitalizacija kulturne baštine* u okviru Ministarstva kulture Republike Hrvatske kojim će se definirati središnji sustav trajne pohrane digitalne građe baštinskih ustanova.

Daljnijim razvojem mobilnih aplikacija Knjižnice, provedbom projekta SMART Library te suradnjom svih odjela, radit će se na poboljšanju digitalnih usluga. Provodit će se projekti popularizacije znanosti nastavkom digitalizacije građe iz posebnih zbirki te povezivanjem s područjem kulturnoga turizma (npr., provedba natječaja *Baština na mreži*).

U sklopu obilježavanja petnaeste obljetnice uspostave HAW-a, u 2019. organizirat će se Godišnja skupština IIPC Međunarodnog konzorcija za trajnu pohranu internetskih sadržaja i Konferencija o arhiviranju weba.

Uz mnoga redovita događanja, manifestacije i tribine koje se planiraju realizirati u 2019., posebno se ističe organizacija izložbe likovne građe iz fonda Grafičke zbirke, *100 godina Grafičke zbirke Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu*, u suradnji s Galerijom Klovićevi dvori.

Znanstvena djelatnost u 2019. planira se, uz ostalo, kroz rad na znanstvenome projektu *Hrvatsko knjižničarsko nazivlje BIBLION* koji je u sklopu projekta *Izgradnja hrvatskog strukovnog nazivlja STRUNA-09-2017*. odobrila Hrvatska zaklada za znanost. Očekivani rezultat je izgradnja sustava hrvatskoga knjižničarskog nazivlja u obliku e-rječnika.

U postupku je prijave suradnički projekt *Twinning Open Data Operational (TODO) (H2020-WIDESPREAD-03-2018-Twinning)*, koji će pružiti priliku za razmjenu znanja i iskustava u radu s povezanim otvorenim podacima i tehnologijama, osiguranje otvorenih podataka za istraživanje i ponovnu uporabu te promicanje ciljeva projekta u ustanovama hrvatskoga knjižničnog sustava.

Nastavit će se raditi i na poticanju i provedbi projekata i programa vezanih uz razvoj djelatnosti Nacionalne i sveučilišne knjižnice, kao i uz razvoj djelotvornoga hrvatskoga knjižničnog sustava.

Planira se nastavak rada na projektu *Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija – e-izvori*. Uz administriranje projekta, nastavit će se s organiziranjem edukacijskih radionica za korisnike u Knjižnici te na visokim učilištima diljem Hrvatske te završetak izrade *Pravilnika za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima* te nastavak edukacije za njegovu primjenu.

Nastavljaju se aktivnosti na pripremi projekta *Digitalizacija kulturne baštine* te rad na nizu drugih projekata, a to su: *Traditional children's stories for a common future – TRACE*, *Strategija poticanja čitanja*, *Nacionalna kampanja za osobe s teškoćama čitanja i disleksijom „I ja želim čitati!“*, *Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara u Republici Hrvatskoj*, *Znanstveno i tehnologijsko predviđanje – CroRIS*, *Obnovljena baština za održiv i pametan razvoj u hiperpovezanom svijetu*, *Hrvatska glagoljica*, *Incunabula Croatica*.

U prvome dijelu dokumenta Plana rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu za 2019. u skraćenome obliku navode se redovne aktivnosti i razvojne aktivnosti prema organizacijskoj strukturi od devet odjela. Drugi dio plana donosi Dodatke u okviru kojih je sažeto prikazana znanstvena djelatnost, međunarodna suradnja; popisani su projekti i programi, planirani skupovi, sastanci, događanja, rad u radnim grupama, povjerenstvima i odborima, nakladnička i izložbena djelatnost te međunarodna članstva Knjižnice.

## HRVATSKI ZAVOD ZA KNJIŽNIČARSTVO

Hrvatski zavod za knjižničarstvo djeluje kroz *Centar za razvoj knjižnica i knjižničarstva*, *Centar za razvoj Hrvatske digitalne knjižnice* i *Centar za stalno stručno usavršavanje*. U okviru tih centara provode se aktivnosti redovne djelatnosti te potiču i provode projekti i programi vezani uz razvoj djelatnosti Nacionalne i sveučilišne knjižnice i uz razvoj djelotvornoga hrvatskoga knjižničnog sustava. Također se planiraju i organiziraju različiti oblici stručnog usavršavanja u suradnji s ostalim hrvatskim knjižnicama i (obrazovnim) ustanovama. U sklopu poticanja informacijsko-tehnološkog razvoja knjižnica i uspostave novih knjižničnih usluga, Zavod koordinira i potiče primjenu normi, informatizaciju knjižnica, digitalizaciju građe i razvoj digitalnih zbirki i usluga te izgrađuje suradnički sustav i portal Hrvatska digitalna knjižnica.

Novi *Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti* u postupku je donošenja. Po njegovu usvajanju očekuju se nove zadaće NSK te modifikacija nekih postojećih, što će zahtijevati dopune i modifikacije ustroja NSK te izradu novih poslovnih procesa (npr. preuzimanje vođenja *Upisnika knjižnica*) i prilagodbu postojećih (npr. Hrvatska digitalna knjižnica, izrada nacrtu prijedloga standarda za sve vrste knjižnica, zaštita knjižnične građe, postupak utvrđivanja svojstva kulturnoga dobra, postupanje s obveznim primjerkom). Također, očekuje se da će zaposlenici NSK te osobito HZK biti uključeni u izradu novih podzakonskih akata.

### Centar za razvoj knjižnica i knjižničarstva

#### Matična djelatnost

Od **redovnih programa** planira se koordinacija rada i sudjelovanje u radu Stručnoga vijeća sveučilišnih matičnih knjižnica, Stručnoga vijeća županijskih narodnih matičnih knjižnica i Središnjega stručnog vijeća matičnih knjižnica; izrada plana rada matične djelatnosti za pojedine vrste knjižnica (narodne, školske i visokoškolske); izrada skupnih izvješća o radu matičnih službi, analiza stanja knjižnica, pružanje savjetodavne i stručne pomoći knjižnicama; stručni nadzor otpisa i revizije građe; u 2019., po završetku izgradnje „Sustava jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica“, prikupljanje, obrada i analiza *online* statističkih podataka postaje redovni program matične djelatnosti.

**Razvojni programi** obuhvatit će niz aktivnosti. Za uspostavu „Sustava jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica“ izradit će se novi poslovni proces koji će uključiti oblikovanje izvještaja iz Sustava, provjeru funkcioniranja Sustava *online* statistike, provjeru unesenih podataka knjižnica u sustavu, unos statističkih podataka za NSK, izradu analiza poslovanja knjižnica i statističkih pokazatelja za sve vrste knjižnica, razvoj i nadogradnju Sustava radi poboljšanja njegove funkcionalnosti. Na temelju vrednovanja knjižnica te analize stanja i istraživanja suvremenih trendova, a u skladu sa *Strategijom Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* te *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, provest će se usklađivanje plana razvoja knjižnične djelatnosti do 2020. s nacionalnim planom razvitka knjižnične djelatnosti, najavljenom u prijedlogu Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti.

Potporna razvoju nacionalnoga sveučilišnoga knjižničnog sustava te knjižničnoga sustava Sveučilišta u Zagrebu i specijalnih knjižnica u području djelovanja sveučilišne matične knjižnice kao i sustava narodnih i školskih knjižnica nastavit će se izradom nacrtu standarda za te knjižnice. Posebna pozornost

posvetit će se statusu visokoškolskih knjižnica unutar sveučilišnih knjižničnih sustava te specijalnih knjižnica, kao i pitanju konačnog rješenja financiranja sveučilišne matične djelatnosti. Također, rješavat će se i pitanje refinanciranja rada županijskih matičnih knjižnica i službi.

U okviru podsustava narodnih i školskih knjižnica u 2019. provodit će se i druge aktivnosti predviđene *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, i to u okviru programa poticanja čitanja, sustavnom praćenju nakladničke produkcije dječje književnosti, te nastavak rada na osnivanju zbirke građe lagane za čitanje za korisnike s različitim teškoćama čitanja i disleksijom u okviru Nacionalne kampanje za osobe s teškoćama čitanja i disleksijom „I ja želim čitati!“ koja se nastavlja u 2019. u suorganizaciji s NSK. Intenzivirat će se i rad na razvoju Središnjega sustava za narodne knjižnice. Jačanje pak međunarodne suradnje vidi se u uklanjanju u IFLA-inu Sekciju za narodne knjižnice.

U okviru programa Erasmus+ provodi se projekt *Traditional children's stories for a common future (TRACE): 2018. – 2020.* Partneri su Grčka, Latvija, Španjolska i Hrvatska, a koordinator Nacionalna i sveučilišna knjižnica. Namijenjen je djeci u dobi 6-12 godina, njihovim nastavnicima, knjižničarima i svima koji rade s tom dobnom skupinom. Cilj je odabranu ciljnu skupinu, uključujući i javnost, upoznati s tradicionalnim dječjim pričama kao i kulturom zemalja partnera. U 2019. planira se provesti istraživanje i odabir priča te njihov prijevod na engleski jezik i jezike zemalja partnera.

Planira se i nastavak rada na projektu *Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija – e-izvori.* Uz administriranje projekta, organizirat će se edukacijske radionice za korisnike u NSK te na visokim učilištima diljem Hrvatske. S ciljem promocije povećanja korištenja baza podataka, organizirat će se informativni sastanci i tribine. Također, organizirat će se edukacijske radionice dobavljača pristupa inozemnim znanstvenim bazama podataka i elektroničkim časopisima koje su namijenjene cjeloživotnom učenju knjižničara u sustavu sveučilišne matičnosti.

### **Zaštita pisane baštine**

U 2018. izrađen je *Nacionalni program zaštite pisane baštine* Ministarstva kulture te će se u 2019. prirediti za objavljivanje. U suradnji s Odjelom Zaštita i pohrana NSK te Hrvatskim državnim arhivom nastavit će se provedba *Plana preventivne zaštite i inventarizacije baštinskih zbirki: 2018. – 2020.* te suradnja u Radnoj grupi za knjižnu građu Uprave za zaštitu baštine MK.

### **Knjižnično-informacijski sustav**

Integrirani knjižnično-informacijski sustav Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu te knjižnica iz sustava znanosti i visokog obrazovanja Republike Hrvatske čine 44 knjižnice koje za potrebe automatiziranoga knjižničnog poslovanja koriste zajedničku programsku platformu Aleph, čija je licenca za nacionalni sustav znanosti i visokog obrazovanja nabavljena sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja. Knjižnice u sustavu svoj rad temelje na primjeni međunarodnoga formata MARC 21, nacionalnoga kataložnog pravilnika te suvremenih standarda, nacionalne normativne kontrole te nacionalnoga predmetnog sustava. NSK koordinira radom sustava osiguravajući članicama: redovnu godišnju tehničku podršku za rad u sustavu, stručnu podršku u području razvoja automatizacije poslovanja knjižnica, provedbu redovne edukacije za rad u sustavu, kontinuirani sustavni redakcijski nadzor nad bibliografskim i administrativnim bazama te normativnom bazom, administriranje i održavanje zajedničkih računalnih poslužitelja, upravljanje nadzorom nadsigurnosti podataka, implementaciju novih inačica programa te razvoj knjižničnih usluga temeljenih na knjižničnim podatcima.

**Redovne aktivnosti** sustava u 2019. godini obuhvaćaju provedbu godišnje edukacije za rad u sustavu, organizaciju godišnje konferencije korisnika sustava, osnaživanje zajednice. **Razvojne aktivnosti** sustava za 2019. godinu temelje se na *Strategiji Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, a obuhvaćaju daljnji razvoj nacionalnoga skupnog kataloga, uspostavu procesa autorizacije predložaka za rad, razvoj modula za ispitnu literaturu (Course Reserve), razvoj modula za međuknjižničnu posudbu, testiranje i razvoj funkcionalnosti temeljenih na X-serveru te razvijanje sadržaja Podatkovnoga laboratorija NSK. Posebna pozornost bit će usmjerena na poticanje knjižnica prema cjelovitoj automatizaciji knjižničnih poslovanja temeljenih na programu Aleph na razini svih programskih modula (cirkulacija, nabava i katalogizacija), razvoj novih funkcionalnosti nove verzije Aleph v.22 te testiranje shema u segmentu povezanih i otvorenih podataka kao i BIBFRAME modela. Važan segment osnaživanja sustava sagledava se u nastavku izrade Smjernica provedbe inicijative otvoreno pristupa te ponovne uporabe knjižničnih podataka i izradi Strategije za upravljanje i nadzor nadsigurnosti sustava i zaštite podataka, Smjernica za sustavni redakcijski nadzor i Smjernica za uspostavu znanstvenog indeksa.

### **Normativna djelatnost**

**Redovni programi** obuhvaćaju praćenje norma i normativnih dokumenata iz područja djelovanja Knjižnice (ISO, CEN); sudjelovanje u donošenju hrvatskih norma s tih područja; članstvo u Tehničkom odboru za knjižničarstvo, dokumentaciju i informacije HZN-a; praćenje razvoja međunarodnih norma, modela i formata za unos i razmjenu podataka; praćenje, koordinaciju i sudjelovanje u izradi hrvatskih knjižničarskih norma, modela i uputa; nadzor primjene norma i formata za unos i razmjenu podataka u hrvatskim knjižnicama.

U skladu sa zadaćama navedenima u *Strategiji Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, u 2019. planira se i niz **razvojnih aktivnosti**, kao što su završetak izrade *Pravilnika za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima* te nastavak edukacije edukatora za primjenu Pravilnika; izrada strukture elemenata podataka i odnosa Pravilnika za njihovo objavljivanje kao metapodatkovne sheme za okruženje povezanih otvorenih podataka; izrada smjernica za objavljivanje NSK-podataka kao povezanih otvorenih podataka (npr. uspostava nacionalne normativne baze podataka u okruženju semantičkoga weba i dr.).

### **Centar za razvoj Hrvatske digitalne knjižnice**

Djelatnost Centra obuhvaća niz programa: Razvoj sustava digitalne knjižnice, Sadržaj digitalne knjižnice, Razvoj portala digitalne knjižnice, Korisnici digitalne knjižnice, Edukacija, Promidžba, Međunarodna suradnja. Uz **redovne**, provode se i **razvojne aktivnosti** predviđene *Strategijom Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* te projektima od kojih posebno ističemo partnerstvo u provedbi projekta *Digitalizacija kulturne baštine* Ministarstva kulture Republike Hrvatske.

U okviru programa Razvoj sustava digitalne knjižnice (*Digitalne zbirke NSK – digitalna.nsk.hr*) nastavit će se rad na razvoju novih funkcionalnosti sustava u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima. Nastavit će se rad na razvoju radnoga procesa prihvata i pohrane svih vrsta digitalne građe i metapodataka od nakladnika povezivanjem više sustava NSK (DOI-HR, Aleph, Digitalna NSK) te na dostavi metapodataka međunarodnim sustavima (Europeana, DART-Europe). Također se nastavlja razvoj Hrvatskog arhiva weba, Mreže repozitorija visokih učilišta, Repozitorija Sveučilišta u Zagrebu i nacionalnih repozitorija ocjenskih radova (dr.nsk.hr, zir.nsk.hr). Uspostava sustava trajne pohrane

planira se u sklopu projekta Digitalizacija kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske, kojim će se definirati središnji sustav trajne pohrane digitalne građe baštinskih ustanova.

Povećanje sadržaja Digitalne knjižnice NSK ovisit će o količini dostavljene digitalne građe, odnosno nakladničkoj produkciji digitalnih publikacija, redovitosti dostavljanja digitalnih inačica disertacija i završnih radova te tehničkim mogućnostima rada navedenih sustava. U slučaju dosljedne primjene odredbi Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te u skladu s dostupnim statističkim podatcima, procjenjuje se da bi godišnje Knjižnici moglo pristići više od 20.000 digitalnih datoteka završnih radova. Količina digitalizirane i objavljene građe u sustavima Digitalne knjižnice NSK iz Zbirke građe posebne vrste i općeg fonda Knjižnice ovisit će o raspoloživoj opremi, broju djelatnika koji obrađuju datoteke, dodijeljenim sredstvima iz projekata digitalizacije za skeniranje i obradu građe uz pomoć vanjskih suradnika te o provedbi suradničkih projekata digitalizacije.

U okviru programa Portali digitalne knjižnice radit će se na razvoju novih funkcionalnosti digitalne knjižnice kako bi se unaprijedilo rješavanje autorskopравnih pitanja i korištenja građe (razvoj preglednika IIIIF, pretraživanje cjelovitoga teksta, virtualne izložbe, obrazovni sadržaji). Nastavit će se rad na novom portalu Hrvatskog arhiva weba i novoj inačici sustava i portala Stare hrvatske novine i Stari hrvatski časopisi u skladu s financijskim mogućnostima. Nastavit će se rad na razvoju portala repozitorija (DR, ZIR, Repozitorij Sveučilišta u Zagrebu) te portalima Glagoljica.hr, Glagolitic.eu, Incunabula Croatica i ostalim tematskim portalima.

Daljnijim razvojem mobilnih aplikacija, provedbom projekta SMART Library te suradnjom s ostalim odjelima, radit će se na poboljšanju digitalnih usluga Knjižnice i boljem povezivanju s korisnicima. U okviru programa suradnje i edukacije nastavit će se rad na razvoju koordinacije digitalizacije građe, sudjelovanje u domaćim i međunarodnim projektima, održavanje radionica u Centru za stalno stručno usavršavanje knjižničara, razvoj mreže virtualnih izložbi, predstavljanje digitalnih sustava NSK studentima na visokim učilištima, sudjelovanje na stručnim skupovima te organizacija Festivala hrvatskih digitalizacijskih projekata i ostalih skupova. U sklopu promidžbenih aktivnosti Centar će provoditi projekte popularizacije znanosti nastavkom digitalizacije građe iz zbirke NSK, povezivanje s područjem kulturnoga turizma (mobilne aplikacije *Pozdrav iz Zagreba* i *Pozdrav s Krke*), provedbu natječaja *Baština na mreži* i organizaciju konferencije Međunarodnoga konzorcija za trajnu pohranu internetskih sadržaja – IIPC u sklopu obilježavanja petnaeste obljetnice uspostave HAW-a. Planira se i otvaranje profila Digitalne NSK na društvenoj mreži Twitter radi boljeg informiranja javnosti o digitalnim sadržajima i uslugama NSK.

## **Centar za stalno stručno usavršavanje**

Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara provodi koordinirani i strukturirani program stalnoga stručnog usavršavanja knjižničara i informacijskih stručnjaka kroz redovne i razvojne programe.

U skladu s projektnim mogućnostima, planira se nastavak **redovitih aktivnosti**, koje podrazumijevaju izradu prijedloga te usvajanje i provedbu godišnjega programa edukacije, organiziranje tečajeva, suradnju s voditeljima matičnih službi, predavačima i partnerskim institucijama, distribuiranje novosti polaznicima te izdavanje potvrda o sudjelovanju na tečajevima. Redovne aktivnosti također obuhvaćaju organizaciju poslovanja Zbirke za knjižničarstvo, koja prati potrebe akademskih programa, stalnoga stručnog usavršavanja i znanstvenog djelovanja, te koordinaciju praktičnoga rada studenata knjižničarstva, informacijskih i komunikacijskih znanosti.

U okviru **razvoja programa** učenja na daljinu predviđen je nastavak edukacije polaznika putem webinarâ ukljuživanjem novih sadržaja i predavača. Izobrazba polaznika planirat će se u skladu sa suvremenim potrebama rada u knjižnici. Kao platforma i dalje će se rabiti sustav za webinarâ Sveučilišnoga računskog centra. U suradnji s Odjelom Informacijske tehnologije planira se redizajn i rekonstrukcija postojećih mrežnih stranica CSSU-a.

## ODJEL NABAVA I IZGRADNJA ZBIRKI

Dvojna funkcija Knjižnice određuje i njezinu nabavnu politiku, a u svrhu izgradnje Nacionalne zbirke *Croatica* i Sveučilišne zbirke kroz razvojne i redovne programe.

**Razvojni programi** odvijat će se u skladu sa *Strategijom Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, odnosno *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* Radit će se na donošenju podzakonskih akata (Pravilnik o obveznom primjerku, Pravilnik o reviziji i otpisu) te (drugih) internih dokumenata [Online obrazac prijedloga za kupnju građe (deziderata), Smjernice za postupanje s viškom građe, Upute za postupanje s građom koja stiže na ISIP].

### Redovni programi

#### Nacionalna zbirka *Croatica*

Nacionalna zbirka *Croatica* izgrađuje se sustavnim prikupljanjem publikacija hrvatskih izdavača mehanizmom dostave obveznoga primjerka propisanog *Zakonom o knjižnicama* (1997.). Korpus *Croatica* uključuje i elektroničke publikacije te nabavu publikacija hrvatskih autora i publikacija o Hrvatskoj objavljenih u inozemstvu za opće i posebne fondove, a ostvaruje se kupnjom, zamjenom i darom. Osiguranje cjelovitosti Nacionalne zbirke *Croatica* ujedno je temelj za izradu hrvatske tekuće bibliografije i omogućavanje dostupnosti zbirke hrvatske pisane/objavljene baštine.

Prikupljanjem rukopisa i starih knjiga, grafika i crteža, karata i atlasa te muzikalija, Knjižnica obrađuje, čuva i osigurava korištenje i toga važnog dijela hrvatske kulturne baštine čiji se najvrjedniji primjerci u fondovima zbirki građe posebne vrste nabavljaju uglavnom kupnjom.

Dio obveznog primjerka koji pripada digitalnoj zbirci *Croatica* nabavlja se prihvatom i pobiranjem građe u sustave digitalne knjižnice.

Nastavit će se sa sustavnom identifikacijom i prikupljanjem i publikacija hrvatske manjine i iseljenika iz susjednih i prekomorskih zemalja (Inozemna *Croatica*) kao i popunjavanjem praznina nacionalnoga fonda (antikvarna *Croatica*) kupnjom, zamjenom i darom.

Redovni programi nabave i izgradnje zbirki i u 2019. provodit će se prikupljanjem, nadzorom redovite dostave u Knjižnicu i distribucije građe obveznoga primjerka u knjižnice u sustavu obveznoga primjerka te prihvatom ocjenskih radova u skladu sa *Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju* (NN 94/2013).

U 2019. godini se ne očekuje jednak priljev obveznoga primjerka tiskanih knjiga i serijskih publikacija (časopisa i novina) te ostale građe kao na razini 2018. godine zbog prijedloga novoga *Zakona o knjižnicama* koji je u proceduri donošenja. Prema postojećemu prijedlogu novoga *Zakona* broj obveznoga primjeraka bio bi tri: NSK (2), a depozitna knjižnica (1). Pravilnikom o obveznome primjerku riješilo bi se pitanje koju bi građu iz korpusa *Croatica* dobivale dosadašnje (sveučilišne) knjižnice u sustavu obveznoga primjerka.

I nadalje se predviđa se smanjivanje broja serijskih publikacija kvalificiranih kao sitni tisak jer su neke stekle uvjete za svrstavanje u časopise, čemu će pridonijeti i smjernice za sitni tisak, a jedan dio sitnoga tiska uvrstit će se u HNB Niz A prema proširenim kriterijima za izbor građe.

Zbog prelaska u digitalni oblik ne samo novina nego i časopisa, brošura i sl. te stalnoga porasta broja mrežnih stranica, očekuje se jednaki prihvat *online* publikacija objavljenih na domeni .hr.

Očekuje se porast obveznoga primjerka ocjenskih radova zbog povećanja broja i aktivnosti repozitorija visokih učilišta.

Kontinuirano će se izrađivati popisi duplikata tekuće građe *Croatica* koji će se redovito dostavljati na uvid stranim knjižnicama u sustavu zamjene publikacija kao jedan oblik međunarodne kulturne suradnje, čime se osigurava dostupnost hrvatskih publikacija i poboljšava njihova percepcija u inozemstvu. Knjižnica će slanjem publikacija u inozemne knjižnice osigurati i priljev stranih publikacija u svoje zbirke.

Knjižnica će nastaviti s politikom primanja darova pojedinaca i institucija te i na taj način osigurati prinovu kvalitetnih izvora informacija te će isto tako svoje viškove ponuditi na dar zainteresiranim knjižnicama.

U 2019. godini očekuje se malo povećanje financijskih sredstava namijenjenih kupnji knjižnične građe s obzirom na to da ostali vidovi nabave – zamjena i dar – upotpunjuju nabavu, ali ne mogu zamijeniti ciljano kupnju i kontinuiranost izgradnje fondova. U suprotnom, kupnja knjiga i ostale građe će se drastično smanjiti.

Zamjenu knjiga i serijskih publikacija, također zbog nedostatka financijskih sredstava, teško je predvidjeti jer ona najvećim dijelom ovisi o donacijama. Dotok stranih časopisa u Knjižnicu smanjuje se pak zbog njihova prelaska u digitalni oblik kao i zbog sve veće komercijalizacije izvora.

Fondovi posebnih zbirki će se popunjavati prema financijskim mogućnostima.

Očekuje se pojačana suradnja s nakladnicima te daljnji rad u poslovima vezanima uz integrirani knjižnični sustav.

### **Sveučilišna zbirka**

Sveučilišna zbirka izgrađuje se za potrebe Sveučilišta u Zagrebu i šire akademske znanstvene zajednice sa svrhom osiguranja djelotvorne podrške obrazovnim, nastavnim i znanstvenoistraživačkim procesima. Sustavno se izgrađuju znanstveno i stručno relevantne zbirke publikacija u okviru općih i posebnih fondova Knjižnice kupnjom, zamjenom i darom – referentna građa, znanstveno-stručne omeđene publikacije, tiskani inozemni časopisi te e-izvori.

Nabava inozemnih časopisa i baza podataka će se najvećim dijelom do 2020. godine financirati putem projekta Europskoga socijalnog fonda (ESF) – *Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija – e-izvori*. Poslovi će uključivati praćenje i analizu korištenja licenciranih baza podataka, nabavu novih baza, utvrđivanje najpovoljnijih uvjeta za pretplatu, pružanje usluga *help desk* korisnicima za osiguravanje pristupa sadržajima, održavanje Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu (<http://baze.nsk.hr>), organizaciju i provođenje edukacije korisnika te organizaciju i provođenje edukacije u sveučilišnim knjižnicama za korištenje e-izvora.

U 2019. godini planiraju se nabaviti citatne baze podataka, bibliografske baze te baze podataka s cjelovitim tekstom, a uz financijska sredstva Europske unije očekuju se i povećana sredstva Državnoga proračuna.

I dalje će se osiguravati usluga objedinjenoga pretraživanja (*discovery servis*) kojom se omogućava pretraživanje svih pretplaćenih baza podataka kao i onih u slobodnome pristupu.

## ODJEL OBRADA

### Redovni programi

Na Odjelu Obrada obavlja se normativni nadzor nad imenima i predmetnim sustavom NSK, sadržajna obrada općega fonda Knjižnice, obrada stranih omeđenih publikacija, tiskanih doktorskih disertacija, obveznoga primjerka hrvatskih serijskih publikacija, stranih serijskih publikacija te obveznoga primjerka sitnoga tiska i *online* građe (Hrvatski arhiv weba). Prati se razvoj međunarodnih normi, načela i konceptualnih modela povezanih s bibliografskom kontrolom, razvoj i primjena formata MARC. Izrađuju se pravila za primjenu normi u Knjižnici i široj knjižničarskoj zajednici. Odjel sudjeluje u ostvarenju programa stalnoga stručnog usavršavanja i ostalim edukacijskim programima Knjižnice. Sudjeluje u poslovima vezanim uz integrirani knjižnični sustav i uspostavu skupnoga kataloga, digitalnu knjižnicu; sudjeluje u radu tijela Hrvatskoga knjižničarskog društva i međunarodnih tijela istoga profesionalnog područja. Sudjeluje u promociji Knjižnice i knjižničnih usluga održavanjem nekoliko mikrostranica (portala) na domeni nsk.hr.

### Razvojni programi

U 2019. nastavlja se rad na *Pravilniku za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* kroz sudjelovanje u radu Stručnog odbora Pravilnika, radnih grupa i edukacijskih timova. Nastavlja se rad na aktivnostima vezanim uz integrirani knjižnični sustav, posebice u poslovima ključnih knjižničara u modulu Katalogizacija i izgradnji nacionalnoga skupnog kataloga. Pratiće se promjene formata MARC 21 i utvrditi njegova primjena u NSK i drugim knjižnicama integriranim u isti knjižnični sustav. Koordinirat će se izradom uputa za deskriptivnu katalogizaciju prema Akcijskom planu *1.2 Unapređenje kvalitete bibliografskog nadzora i upravljanja metapodacima, 1.2.1 Ujednačena primjena normi*. Objavit će se Pravilnik i priručnik za predmetni sustav NSK i Normativna baza UDK oznaka. Održavat će se portali *Katalogizacija i klasifikacija* i *Hrvatski arhiv weba*. Provođit će se tekući edukativni programi u okviru CSSU-a i otvoriti novi vezani uz primjenu novoga pravilnika za katalogizaciju, interne edukacije za katalogizatore u NSK i radionice u okviru redovnih godišnjih edukacija za sudionike zajedničkoga knjižnično-informacijskog sustava, edukacija studenata knjižničarstva, edukacije za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (SOR). Provođit će se razvojne aktivnosti vezane uz Hrvatski arhiv weba.

### Obrada omeđene građe

#### Redovni programi

Unutar poslovnoga procesa izrađuju se zapisi za omeđene jedinice građe koje se nalaze u zbirkama građe u slobodnome pristupu, zatvorenome spremištu, Zbirci za knjižničarstvo i Zbirci službenih publikacija. Obrađuju se tiskani doktorati i sitni tisak. Obrađuju se strane omeđene jedinice građe nabavljene kupnjom, zamjenom ili darom. Obavlja se retrospektivna katalogizacija građe iz zatvorenog spremišta. Izrađuju se normativni zapisi za imena. U okviru poslovnoga procesa rade se poslovi arhiviranja obveznoga primjerka hrvatskih *online* publikacija (HAW). Sudjeluje se u radu programa stalnoga stručnog usavršavanja i u poslovima vezanim uz integrirani knjižnični sustav i skupni katalog.

## **Razvojni programi**

Objavit će se nove upute za katalogizaciju omeđene građe, sitnoga tiska i doktorskih disertacija i *online* jedinica građe. Pratit će se razvoj formata MARC 21. Održat će se edukacijski programi. U sklopu programa Hrvatski arhiv weba radit će se na redizajnu web-stranica HAW-a, izradi prijedloga za pretraživanje/pregledavanje rezultata pobiranja domene .hr i tematskih pobiranja po punom tekstu. Omogućit će se zapisivanje tehničkih metapodataka za dugoročnu pohranu arhiviranoga sadržaja, izraditi pilot-verzija sustava za automatizaciju tematskih harvestiranja. Unaprijedit će se funkcionalnost systemske programske podrške kako bi se riješili uočeni problemi poberivosti web-sjedišta. Sudjelovat će se u radu organizacijskog i programskog odbora Godišnje skupštine Međunarodnoga konzorcija za trajnu pohranu internetskih sadržaja (*International Internet Preservation Consortium General Assembly-IIPC*) i konferencije o arhiviranju weba (*Web Archiving Conference – WAC*).

## **Obrada neomeđene građe**

### **Redovni programi**

Izrađivat će se zapisi za nove naslove hrvatskih i stranih serijskih publikacija i drugu neomeđenu građu na tiskanom i *online* mediju, optičkim nositeljima te USB memoriji. Dopunjavat će se zapisi tekućih naslova, rekatalogizirati stare serijske publikacije prema katalogu na listićima, izrađivati normativni zapisi za imena (korporativna tijela), dodjeljivati predmetne odrednice prema predmetnome sustavu NSK. Obavljat će se akcisijska obrada, opremanje građe mapama te pohrana. Izrađivat će se *Hrvatska nacionalna bibliografija. Niz C, Serijske publikacije i druga neomeđena građa*.

### **Razvojni programi**

U 2019. radit će se prema osuvremenjenim kriterijima za bibliografiju. U suradnji s Centrom za razvoj Hrvatske digitalne knjižnice radit će se na pripremi programa prihvata digitalnih tiskarskih matrica novina. Pratit će se razvoj formata MARC 21 i sudjelovati u radu radnih grupa za MARC 21. Objavit će se nove upute za katalogizaciju neomeđene građe (tiskanu i *online*). Održat će se edukacijski programi.

## **Normativni nadzor i sadržajna obrada**

### **Redovni programi**

Održavat će se i izgrađivati normativna baza podataka za imena, predmetne odrednice i klasifikacijske oznake. Nastavit će se s izradom, redakcijom i nadzorom normiranih odrednica za imena i predmete u bibliografskoj i normativnoj bazi. Sadržajno će se obrađivati građa koja ulazi u hrvatske bibliografije, Hrvatski arhiv weba, strane knjige i disertacije.

Održavat će se sustav klasifikacijskih oznaka i normativna baza UDK oznaka. U suradnji s Konzorcijem UDK nastavlja se administriranje pristupa i registracije korisnika *Hrvatskog UDK online izdanja* na razini cijele Hrvatske. Koordinirat će se razmjena podataka normativne baze Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu s Međunarodnom virtualnom bazom normativnih podataka (VIAF). Održavat će se edukacije.

## **Razvojni programi**

U 2019. nastavlja se rad na novom nacionalnom pravilniku za katalogizaciju. Radit će se na uređivanju i objavljivanju Pravilnika i priručnika za predmetni sustav NSK. Započet će se s prijevodom *Library of Congress Genre/Form Terms for Library and Archival Materials* (LCGFT) i izradom uputa za oblikovanje i korištenje predmetnih odrednica za žanr/oblik u NSK. Radit će se na uvođenju novih MARC polja radi veće granularnosti podataka i uspostavi URI identifikatora. Program *X server* koristit će se za uvoz podataka iz sustava VIAF, ISNI, sustava za arhiviranje DAMP (Srce).

## ODJEL BIBLIOGRAFSKO SREDIŠTE

Sukladno Zakonu o knjižnicama, Hrvatske nacionalne bibliografije izrađuju se u tri niza: Hrvatska bibliografija knjiga – Niz A, Hrvatska bibliografija članaka – Niz B, Hrvatska bibliografija serijskih publikacija i druge neomeđene grade – Niz C te posebni niz za Hrvatsku retrospektivnu bibliografiju i CIP – knjige u tisku.

U planu za 2019. godinu je uspostava bibliografske baze koja će obuhvatiti svu građu zbirke *Croatica*, objedinjavanje obrade CIP-zapisa iz svih CIP-ureda u Hrvatskoj kroz zajedničku platformu za prikupljanje podataka od izdavača, kao i izrada preliminarnih zapisa za članke u Nizu B kroz sustav prikupljanja podataka za DOI koji će biti integriran s našim integriranim knjižničnim sustavom Aleph. Na Retrospektivnoj bibliografiji nastavit će se rad na više projekata samostalno i kroz suradnju s drugim odjelima Knjižnice. Ured za identifikatore intenzivno će raditi na nekoliko značajnih planova u svrhu unapređenja poslovanja s nakladnicima, od izrade priručnika za nakladnike do novih komunikacijskih programskih rješenja.

### **Tekuća nacionalna bibliografija**

#### *Hrvatska bibliografija knjiga, Niz A*

Obavljat će se redoviti poslovi izrade i pregleda bibliografskih zapisa kao preduvjeta za priređivanje i objavljivanje tekuće nacionalne bibliografije knjiga pristiglih obveznim primjerkom te nabavom Inozemne Croaticice i uvrštenih kriterijima NSK za uvrštavanje grade u tekuću nacionalnu bibliografiju knjiga. Predviđa se da će građa pristizati redovito u približno istom obimu kao i prethodnih godina, no prema proširenim kriterijima za izbor građe dio fonda Croaticice sitnoga tiska uvrstat će se u HNB Niz A, te se očekuje povećanje broja obrađenih jedinica. Nastavit će se redovito objavljivanje bibliografije na mrežnim stranicama Hrvatske nacionalne bibliografije pomoću programa Biblio Buki u 12 brojeva godišnje te kumulativnom broju za prethodnu godinu. Intenzivnije bi se krenulo u objavljivanje specijalnih bibliografija prema predmetnom, sadržajnom kriteriju te drugim kriterijima. Također, nastavit će se i rad na bibliografskoj bazi Croaticice koju treba uskladiti s formom Nacionalnoga skupnog kataloga, a koji počiva na istoj platformi VuFinda. Na bibliografskoj bazi Croaticice radi se još od 2015. godine s privremenom odgodom kada se uvodio Nacionalni skupni katalog, stoga se planira za 2019. godinu dovršetak rada i postavljanje beta inačice nacionalne bibliografske baze *Croatica*.

U CIP uredu planira se nastavak redovite djelatnosti izrade preliminarnih zapisa i redovito objavljivanje CIP biltena u mjesečnome ritmu. Predviđa se nešto manji broj CIP zahtjeva, ali se očekuje pojačana suradnja s nakladnicima te, u okviru Programa koordinirane kontrole izrade CIP zapisa, pojačana i izravnija suradnja s drugim CIP uredima pri sveučilišnim knjižnicama u Hrvatskoj. Planira se nastavak rada na uvođenju jedinstvenog Obrasca zahtjeva za izradom CIP zapisa i u druga CIP središta.

Funkcionalna uspostava nacionalne bibliografske baze *Croatica* i uvođenje jedinstvenog Obrasca zahtjeva za izradom CIP zapisa zahtijevat će znatan angažman Odjela Informacijske tehnologije tijekom godine. Uz to, nadamo se kao će biti moguće, korištenjem nabavljenoga programskog rješenja od ExLibrisa, dodjeljivati oznake kako je pojedini bibliografski zapis objavljen u nacionalnoj bibliografiji, što će isto tako zahtijevati pomoć Odjela Informacijske tehnologije.

### *Hrvatska bibliografija članaka, Niz B*

Obavljat će se redoviti poslovi deskriptivne i sadržajne obrade članaka te normiranje autora i redakcije zapisa kao preduvjeta za izradu bibliografije. Bibliografija uključuje znanstvene, stručne, književne i ostale vrijedne priloge iz 600 časopisa i ostalih serijskih publikacija kako tiskanih (564 naslova) tako i elektroničkih (36 naslova) dostupnih u Hrvatskome arhivu weba, objavljenih u Republici Hrvatskoj, koje knjižnica dobavlja obveznim primjerkom te su dio općega fonda *Croatica*.

Nastavit će se povezivanje bibliografskih zapisa i cjelovitih tekstova dostupnih na Portalu znanstvenih časopisa Republike Hrvatske odnosno na mrežnim stranicama časopisa s otvorenim pristupom objavljenih na domeni .hr.

Nastavit će se poslovi redakcije/nadopune starijih zapisa u cilju semantičke kontrole i terminološkog ujednačivanja ključnih riječi. Planira se objava bibliografskih svezaka na mreži i to u ritmu od jednog sveska mjesečno kako bi se završila obrada i objavljivanje svezaka za građu iz 2016. godine. Planira se i da bi se tijekom 2019. godine završila obrada građe za 2017. te da bi se dijelom i objavili svesci za tu godinu.

Tijekom 2019. godine planira se korištenje podataka prikupljenih kroz sustav DOI-HR pri obradi članaka, njihova interpretacija i inkorporacija u zapise Niza B, što će zahtijevati i doprinos Odjela Informacijske tehnologije.

### *Retrospektivna nacionalna bibliografija*

Temeljne su djelatnosti Retrospektivne nacionalne bibliografije (HRB) prikupljanje građe, njezina bibliografska obrada i objavljivanje opće hrvatske retrospektivne bibliografije knjiga: 1835. – 1940. te do 1990. godine.

Obavljat će se redoviti poslovi prikupljanja građe, istraživanja građe, izrade, dopune/izmjene i pregleda bibliografskih zapisa kao preduvjeta za izradu i objavljivanje opće Hrvatske retrospektivne bibliografije knjiga: 1835.–1940.

U 2019. godini nastavit će se rad na programu Objavljivanje Građe za HRB u digitalnom obliku (25 knjiga) te objavljivanje *online* Retrospektivne bibliografije 1835. – 1940. prema kronološkom rasporedu. Planira se prikupiti 200 jedinica za Dopune Građi za HRB.

Nastavit će se rad na ispravicima zapisa u mrežnom izdanju Hrvatske retrospektivne bibliografije prema kronološkome rasporedu (<http://bibliografija.nsk.hr/hrb/>) u svrhu ustanovljavanja potpunosti bibliografskih zapisa i njihove evidencije kao dijela Zbirke *Croatica*.

Nastavit će se rad na ažuriranju Desiderata HRB 1835. – 1940., te unosu desiderata u novoizrađenu mrežnu aplikaciju za bibliografske Desiderate NSK, projektima digitalizacije Digitalizacija općih hrvatskih bibliografija 1860. – 1960., Adrianskoga mora sirena i rad na popisu hrvatskih knjiga tiskanih Veneciji u *Croatica Veneta* – bibliografija hrvatskih knjiga objavljenih u Mlecima od XV. do XVIII. stoljeća. Planira se daljnji rad, stručna pomoć pri izradi i suradnja s digitalnom knjižnicom na projektu sustava Mreža virtualnih izložbi knjižnica, osmišljenom za izradu virtualnih izložbi (odabir, obrada i slanje građe na digitalizaciju), a kojim bi se na stručan i kreativan način predstavila digitalizirana kulturna baština, posebno građa NSK, te postojeće i buduće virtualne izložbe okupile na jednome mrežnom mjestu.

Nastavit će se analiza stanja u bibliografskoj bazi Knjižnice, stručnome katalogu knjižnice, na licu mjesta te ostalim fizičkim izvorima knjižnične građe s obzirom na neobrađene hrvatske knjige u zatvorenim spremištima NSK te istraživanje građe Croatice zatvorenih spremišta NSK kao i povlačenja građe sa zatvorenih spremišta i ostalih mjesta pohrane na obradu i uvrštavanje u fond NSK.

### **Identifikatori**

Temeljna zadaća ureda za identifikatore je učlanjivanje hrvatskih nakladnika te identifikacija knjiga i druge omeđene građe, notirane glazbe, serijskih publikacija i druge neomeđene građe i članaka u časopisima. Uredi djeluju prema pravilima međunarodnih sustava ISSN, ISBN, ISMN i DOI. U uredima se daju upute, savjeti i stručna pomoć nakladnicima u skladu s pravilima sustava.

U uredima za identifikatore obavljaju se redovni poslovi kao što su dodjele identifikatora, izrada i osuvremenjivanje metapodataka vezanih uz identifikatore, održavanje i osuvremenjivanje nacionalnih i međunarodnih baza podataka odgovarajućih sustava i adresara nakladnika, bibliografski nadzor tj. praćenje navođenja dodijeljenih identifikatora, edukacija i pomoć nakladnicima u pripremi, uređivanju i oblikovanju publikacija, metapodataka i primjeni identifikatora.

Razvojni programi odvijat će se u skladu sa *Strategijom Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, odnosno *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu 2016. – 2020.* Radit će se na daljnjem razvoju rada Hrvatskog ureda za DOI, radit će se na uspostavljanju Ureda za URN:NBN za dodjelu trajnih identifikatora digitalnim publikacijama hrvatskih nakladnika, nastavit će se praćenje razvoja i mogućnosti primjene identifikatora ISNI. Radit će se na dovršavanju i objavi prijevoda Priručnika za ISBN, izradi Priručnika za nakladnike knjiga, unapređenju poslovanja s nakladnicima kroz uspostavljeno programsko rješenje, unapređenju izvještavanja za Međunarodni ured za ISBN (ONIX).

## ODJEL POSEBNE ZBIRKE

Odjel Posebne zbirke sastoji se od četiri zbirke građe posebne vrste: Grafička zbirka, Zbirka muzikalija i audiomaterijala, Zbirka rukopisa i starih knjiga i Zbirka zemljovida i atlasa. Svaka od Zbirki zasebna je cjelina koja sadrži vrijednu i rijetku baštinsku građu koja zahtijeva poseban način pri obradi, zaštiti, pohrani i uporabi. U Zbirkama se odvijaju procesi nabave, formalne i sadržajne obrade, pohrane te rad s korisnicima. Svaka Zbirka osobito skrbi o zaštiti građe koju posjeduje te se redovito odabire i priprema građa za restauraciju, digitalizaciju i zaštitna snimanja. Redovito se sudjeluje u radu povjerenstava, u stručnim i radnim skupinama te ostvaruju razne vrste stručnih i znanstvenih suradnji u zemlji i inozemstvu.

**Razvojni programi** zbirki nastaviti će se odvijati prema ciljevima *Strategije Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* te prema *Akcijskom planu rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* Grafička zbirka razvojne aktivnosti planira u okviru projekata izložbe *100 godina Grafičke zbirke NSK*, opremanja i izgradnje informatičke infrastrukture te uspostave portala starih razglednica *Pozdrav iz Hrvatske*. U Zbirci muzikalija i audiomaterijala planira se povećanje broja zaštićenih starijih notnih tiskovina te nastavak dostupnosti digitalnih inačica u okviru sustava za upravljanje digitalnim sadržajima. Razvojne aktivnosti Zbirke rukopisa i starih knjiga u skladu su s ciljevima izrade modela nacionalnoga digitalnog arhiva kulturne i znanstvene knjižnične baštine te se planira daljnja sustavna digitalizacija starih knjiga (*Croatica*) te rukopisa iz XV. i XVI. stoljeća. Zbirka zemljovida i atlasa planira nastavak aktivnosti razvoja digitalnih usluga putem portala *Digitalna kartografska građa*.

**Redovni programi** odvijati će se u sljedećim aktivnostima: *nabava, obrada, zaštita te informacijsko-referalna djelatnost*.

### Nabava

#### Grafička zbirka

Suradnja s antikvarijatima i pojedincima u nabavi građe prema utvrđenim kriterijima vrijednosti i zastupljenosti u fondu. Kupnja će ovisiti o dobivenim financijskim sredstvima te će se razmatrati i procjenjivati ponuđeni darovi. Nastavit će se s nabavom obveznoga primjerka plakata i razglednica u sklopu Zbirke *Croatica*. Procjena je da će se zadržati broj pristiglih primjeraka građe kao proteklih godina.

#### Zbirka muzikalija i audiomaterijala

U planu je nastavak prikupljanja obveznoga primjerka glazbene građe *Croatica* (analogne i digitalne). Redovno će se nadzirati njegova dostava na svim medijima. U 2019. očekuje se zadržavanje jedinica glazbene građe pristiglih obveznim primjerkom. Također, prema ponuđenom, prikupljat će se i građa pristigla darom i zamjenom. S obzirom na mogućnosti razmatrat će se otkup baštinske glazbene građe te davati prijedlozi otkupa.

### Zbirka rukopisa i starih knjiga

Knjižni i rukopisni fond upotpunjavat će se darom i kupnjom, koja će biti prilagođena financijskim mogućnostima NSK. Zbirka će također upotpunjavati svoj fond primjercima knjiga koje će se povlačiti sa Zatvorenog spremišta, a po bibliografskom i nacionalnom kriteriju trebaju biti pohranjene u Zbirci rukopisa i starih knjiga.

### Zbirka zemljovida i atlasa

Nastavit će se s nabavom obveznoga primjerka kartografske građe. Očekuje se blago povećanje broja pristiglih primjeraka građe. Surađivat će se s antikvarijatima i pojedincima u kupnji stare i vrijedne kartografske građe iz razdoblja XVI. do XIX. stoljeća. Nabava će ovisiti o financijskim sredstvima koja će biti dodijeljena za kupnju. Razmatrat će se i procjenjivati mogućnost prihvata ponuđene građe na dar i zamjenu.

## **Obrada**

### Grafička zbirka

Nastavit će se redovna inventarizacija i obrada novonabavljene, ali i neobrađene građe iz spremišta Zbirke, kao i strojna inventarizacija starije građe te sustavna obrada i objava digitalnih preslika građe u sustavu digitalne knjižnice. Rad na reviziji postojećih i izradi novih zapisa u normativnoj bazi imena. Zbog odlaska djelatnika na SOR-u očekuje se smanjenje broja obrađenih jedinica plakata. Planira se nastavak revizije fonda, kao i reinventarizacija i revizija razglednica s prikazima hrvatskih gradova.

### Zbirka muzikalija i audiomaterijala

Planira se nastavak redovne obrade svih vrsta glazbene građe u integriranome knjižničnom sustavu. Poslovi uključuju poslove signiranja, inventarizacije te formalnu i sadržajnu obradu. Nastavlja se redovan posao reinventarizacije starijega fonda zvučne građe te se očekuje zadržavanje broja obrađenih jedinica glazbene građe. U okviru sustava digitalne knjižnice obrađivat će se digitalna glazbena građa. Poslovi će uključivati izradu zapisa, izradu analitičkih zapisa, uređivanje metapodataka, izradu i uređivanje koncepata, pripremu i uređivanje datoteka zvučne i notirane glazbene građe.

### Zbirka rukopisa i starih knjiga

Rukopisne ostavštine koje su pohranjene u Zbirci obrađivat će se prema ustaljenoj praksi i pohranjivati u zaštitne mape. Nastavit će se dosadašnji rad na sređivanju rukopisne ostavštine novinara i publicista Jakše Kušana te rad na sređivanju arhiva Nova Hrvatska kao dio ugovornih obveza između Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu i Hrvatskoga instituta za povijest. Sređivat će se i nabavljena rukopisna ostavština hrvatske pjesnikinje Ide Verone. Knjige XVI. i XVII. st. koje su povučene sa Zatvorenog spremišta obrađivat će se u integriranome knjižničnom sustavu, kao što će se u tom sustavu obrađivati i novonabavljena građa. Usporedno s tim ispravljat će se postojeći bibliografski zapisi.

### Zbirka zemljovida i atlasa

Obrada digitalizirane kartografske građe te uređivanje koncepata u sustavu digitalne knjižnice koja uključuje poslove izrade zapisa, uređivanja metapodataka, pripreme, obrade i povezivanja slikovnih datoteka te uređivanje koncepata geografskih imena i osoba. Nastavit će se redovna inventarizacija i

deskriptivno-sadržajna kataložna obrada cjelokupne novonabavljene kartografske građe te reinventarizacija i dopuna zapisa postojeće kartografske građe u integriranome knjižničnom sustavu. U istom sustavu radit će se na reviziji postojećih i izradi novih zapisa u normativnoj bazi imena i geografskih predmetnih oznaka.

## **Zaštita**

### Grafička zbirka

Provodit će se odabir i priprema građe za digitalizaciju prema utvrđenim kriterijima te za čišćenje, restauraciju i opremanje zaštitnim paspartuima i mapama. Opremanje građe za planirane izložbe realizirat će se u suradnji s Odjelom Zaštita i pohrana.

### Zbirka muzikalija i audiomaterijala

Nastavlja se redoviti odabir i priprema građe za zaštitna snimanja te za konzervatorsko-restauratorske zahvate. U planu je blago povećanje potreba za zaštitnom opremom za glazbenu građu, a to su beskiselinski ovitci i spremišne mape. U planu je odabir i priprema tiskanih nota te rukopisnih djela iz pojedinih glazbenih ostavština za digitalizaciju. U cilju zaštite planira se nastavak migracije glazbenih sadržaja zvučnoga fonda Zbirke.

### Zbirka rukopisa i starih knjiga

Nastavlja se odabir i priprema rukopisne i knjižne građe za zaštitu i restauraciju. Započet će se s odabirom i pripremom novinskih isječaka za zaštitno snimanje na mikrofilmove. Provodit će se priprema građe za digitalizaciju na zahtjev, kao i prema programima koje je odobrilo Ministarstvo kulture Republike Hrvatske.

### Zbirka zemljovida i atlasa

U dogovoru s Odjelom Zaštita i pohrana provodit će se odabir i izrada popisa te priprema građe za restauraciju karata XVII. stoljeća iz Zbirke Novak. Također će se izvršiti odabir i priprema građe za opremanje, čišćenje i digitalizaciju kartografske građe na zahtjev i prema prioritetima.

## **Informacijsko-referalna djelatnost**

U svim zbirkama nastavit će se redovne aktivnosti pružanja stručnih i ostalih informacija korisnicima te će se, prema korisničkim zahtjevima, građa davati na korištenje. Odgovarat će se i na složenije upite koji iziskuju dodatna istraživanja. Planira se zadržavanje broja posjetitelja i korisnika. Provodit će se stručna praksa za studente. Nastavit će se i primanje grupa posjetitelja sa stručnim predavanjima. Zbirke će svoju građu nastaviti predstavljati putem mrežnih stranica NSK te portala Digitalne zbirke NSK. Nastavit će se suradnja sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

## ODJEL ZAŠTITA I POHRANA

Uza skrb o vlastitoj građi, i u 2019. godini nastaviti će se s programima preventivnog i kurativnog konzerviranja i restauriranja građe baštinskih knjižničnih zbirki izvan Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu. Odjel Zaštita i pohrana priredio je šest programa konzervatorsko-restauratorskih radova koji će se provesti u mjeri u kojoj će ih financijski potpomoći Ministarstvo kulture.

Planirani su konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi iz manastira Uspenja Presvete Bogorodice Krupa, samostana sv. Lovre u Šibeniku, samostana sv. Frane u Zadru, nadbiskupskoga sjemeništa Zmajević u Zadru te Knjižnice i čitaonice „Fran Galović“ Koprivnica.

Planira se i nastavak programa preventivnoga konzerviranja baštinskih knjižničnih zbirki u Knjižnici franjevačkoga samostana i župe Presvetog Trojstva u Karlovcu.

Na natječaj Ministarstva kulture prijavljen je i nastavak programa *Hrvatski prvotisci: popis i opis prvotisaka u hrvatskim crkvenim i svjetovnim ustanovama*.

**Razvojni programi** odvijati će se u skladu sa *Strategijom Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, odnosno *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, a u skladu s dostupnim resursima. Nastavit će se s opremanjem te popravcima i prevezima oštećene građe. Raditi će se na izradi smjernica za zaštitu zbirki. Planira se uspostava modula za dokumentiranje posudbe građe za izložbe i izrade preslika koji će omogućiti praćenje učestalosti korištenja građe u svrhu izlaganja, fizičkoga stanja građe te provedenih postupaka i mjera zaštite (opremanje, konzerviranje – restauriranje, pakiranje, transport, osiguravanje primjerenih mikroklimatskih uvjeta, mjere sigurnosti i dr.) za potrebe izložbi.

Nakon provedene procjene rizika, u 2019. planira se izrada plana zaštite knjižnične građe Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu od tehničkih incidenata i katastrofa, revizija procjene rizika, organizacija edukacije i okrugloga stola.

### Zaštita knjižnične građe

U okviru **redovnih programa** zaštite građe provoditi će se: sustavna zaštita knjižnične građe s praćenjem uvjeta u kojima se građa nalazi, istraživanjem i procjenom stanja građe i mjerama zaštite (mikrofilmiranje, digitalizacija, opremanje, konzerviranje i restauriranje te vođenje dokumentacije konzervatorsko-restauratorskih radova, uključujući i fotodokumentaciju); pregled stanja prinovljene građe i nužni konzervatorsko-restauratorski radovi uz eventualno zaštitno opremanje; pregledavanje, zaštita i snimanje građe za potrebe izlaganja; nastavak pregleda starih mikrofilmova radi utvrđivanja njihove sukladnosti IFLA-inim preporukama i utvrđivanja minimuma kvalitete u svrhu korištenja (nisu za trajno čuvanje); nastavak digitalizacije mikrofilmova građe iz Zbirke rukopisa i starih knjiga i Zbirke muzikalija i audiomaterijala prema planu svake pojedine zbirke; zaštitna snimanja građe zbirki posebne vrste; suradnja na portalu Digitalizirane stare hrvatske novine i časopisi; nastavak zaštite starih hrvatskih novina (mikrofilmiranje, skeniranje, konzerviranje i restauriranje); nastavak standardiziranja procedura i vođenje pisane i fotografske dokumentacije za konzervatorsko-restauratorske radove; pružanje savjetodavne i stručne pomoći knjižnicama vezano za zaštitu knjižnične građe te snimanje za potrebe objavljivanja na mrežnim stranicama, izrade monografija, kataloga i dr.

Mikrofilmiranje novina usklađivat će se s projektima digitalizacije (s mikrofilma), a poslovi koji se tiču digitalizacije usko su povezani s provođenjem projekata koje odobrava nadležno Ministarstvo, prema čemu će se određivati i prioriteta pripreme, skeniranja i održavanja opreme.

Nastavit će se i program zaštite rukopisne baštine pregledom stanja rukopisa na papiru i pergameni te istraživanjem sastava tinti, posebice onih korozivnih, a oštećeni rukopisi iz fonda NSK će se konzervirati i restaurirati.

Povodom jubilarne izložbe Grafičke zbirke pojačat će se rad na opremanju te konzerviranju i restauriranju odabranih umjetnina. Tom prilikom provodit će se iscrpna istraživanja na posebno zahtjevnim/oštećenim djelima, izraditi zapisnik o stanju svih umjetnina predviđenih za izlaganje, osigurati primjereno pakiranje za prijevoz te pratiti uvjete izlaganja građe.

### **Pohrana knjižnične građe**

U okviru **redovnih programa** pohrane građe obavljat će se sljedeći poslovi: smještaj na police prinovljenih knjiga, časopisa, novina, elektroničke građe, hrvatskoga sitnog tiska (unikat, arhivski primjerak i dublete), prihvata i smještaj Rektoratske zbirke doktorskih disertacija koja nije dio fonda Knjižnice, izrada naljepnica sa signaturama prispjele građe (nova, restaurirana, opremljena novim mapama), rješavanje prispjelih zahtjeva za korištenjem građe od strane korisnika Knjižnice; provjera statusa knjiga (za korištenje u čitaonici ili za posudbu); zaduživanje građe za proces rekatalogizacije te obavljanje reinventariziranja građe; izrada reinventariziranih zapisa o primjerku za stariju građu.

Plan revizije fonda je izrađen i prema njemu se provodi revizija. Planira se nastavak revizije najstarijega dijela fonda kao i upisivanje podataka dobivenih revizijom u računalnu bazu. Provođen će se i preventivna zaštita [nastavak čišćenja knjiga na etaži -2 i građe onečišćene istjecanjem halona (arhivski primjerak časopisa)] te slaganje na novu lokaciju unutar etaže -2. Nastavit će se s pregledom stanja arhivskoga fonda te zamjenom dotrajalih mapa novima.

## ODJEL KORISNIČKE SLUŽBE

Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu pruža i razvija informacijske proizvode i usluge za svoje korisnike. U 2019. godini nastavit će se praćenje izvršenja korisničkih usluga koje će se iskazivati brojem upisanih i aktivnih članova Knjižnice, brojem posjeta, brojem posudbe knjižne građe, korištenjem građe u čitaonicama (građa s Otvorenoga pristupa i Zatvorenoga spremišta), korištenjem dostupnih elektroničkih izvora informacija, digitalnih sadržaja, usluga općih, tematskih i bibliometrijskih pretraživanja, edukacijom korisnika te organizacijom i provedbom stručnih posjeta Knjižnici. Djelatnici Odjela Korisničke službe sudjelovat će i dalje u realizaciji razvojnoga projekta NSK *Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija – e-Izvori*. Razvijat će se i novi programi suradnje prema CSSU-u vezano uz edukaciju knjižničara i studenata bibliotekarstva te njihovu stručnu praksu koja se provodi u Odjelu. Djelatnici oba procesa rada trajno će se educirati vezano uz djelokrug poslova, s naglaskom na radionice o bazama podataka i e-izvorima.

**Razvojni programi** odvijat će se u skladu sa *Strategijom Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.*, odnosno *Akcijskim planom rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* Započinju ili se nastavljaju sljedeće aktivnosti: unapređenje aplikacija Pitajte knjižničara, Tematsko i Bibliometrijsko pretraživanje, razvoj usluge elektroničke posudbe/rezervacije građe; osigurana dostupnost knjižnične građe u prostorima Knjižnice te posuđena izvan Knjižnice; poticanje korištenja građe i edukacije korisnika; organizirana i osigurana međuknjižnična posudba i dostava dokumenata unutar Hrvatske i/ili inozemstva – primjenom modula međuknjižnične posudbe iz Aleph verzije 22 i izrada prezentacija za stručna vodstva Knjižnicom te objava, promoviranje i provedba programa edukacije. Odjel Korisničke službe angažirat će se na poticanju slobodnoga pristupa informacijskim izvorima za potrebe stručnog i znanstvenog rada te na pružanju potpore razvoju knjižničnoga sustava Sveučilišta u Zagrebu i mreže repozitorija sastavnica.

### Informacijski centar

U Informacijskom centru NSK pružaju se usluge upisa korisnika u Knjižnicu, izrada članskih iskaznica korisnika, vrši se usluga posudbe i vraćanja knjižne građe, rezervacija korisničkih mjesta za večernji rad, pružaju se usluge međuknjižnične posudbe građe iz zemlje i inozemstva te međuknjižnična posudba građe iz NSK kao i dostava elektroničkih preslika. Tijekom 2019. godine testirat će se funkcionalnost modula međuknjižnične posudbe u sklopu programa Aleph 22. Izvršit će se popunjavanje baze korisnika i uspostava svih očekivanih parametara.

Prema iskazanim potrebama nastavit će se s pretraživanjima relevantnih citatnih baza podataka i izdavati potvrde o citiranosti i indeksiranosti koje se vrše za hrvatsku akademsku zajednicu i uredništva časopisa (bibliometrijska pretraživanja). Vršit će se edukacije u okviru projekta *E-izvori*.

Nastavit će se s trajnom edukacijom korisnika, koja će biti usmjerena na povećanje razine informacijske pismenosti, razvijat će se alati koji će omogućiti educiranje korisnika o referentnim izvorima (e-izvorima), ali i korištenje referentnih izvora u Knjižnici. Pružat će se usluga grupnog obilaska Knjižnice uz stručno vodstvo te ciljani programi obilaska prema zahtjevima korisnika, uključujući i izložbe u NSK.

Planiraju se izraditi nove prezentacije koje će se kontinuirano ažurirati, vezano za informiranje i educiranje korisnika o uslugama NSK i načinima korištenja informacijskih izvora te korištenjem digitaliziranih sadržaja, kataloga i e-izvora.

U Informacijskom centru i nadalje će se provoditi aktivnosti vezane uz popularizaciju, otvorenost i promidžbu usluga NSK, usmjerene na sve kategorije korisnika u tijeku redovitih manifestacija, npr. *Dan otvorenih vrata NSK*, *Mjesec hrvatske knjige*, *Dan hrvatskih knjižnica*, *Noć knjižnica*, *Noć muzeja*, *Interliber* i sl. U 2019. planira se izrada aplikacije koja će omogućiti lakše kontakte i evidencije o grupama i organizaciji stručnoga vođenja (edukaciji) Knjižnicom temeljem sve većeg zanimanja javnosti za njezin rad.

Djelatnici Informacijskoga centra aktivno će surađivati s ostalim odjelima i odsjecima NSK, posebice s Odsjekom Marketing i komunikacije vezano uz sudjelovanje na pripremama i odabiru građe za izložbe i izradu bibliografija te ostalim poslovima koji doprinose ukupnoj promociji Knjižnice.

### **Čitaonice i posebne zbirke građe (znanstvene i specijalističke informacije)**

Čitaonice i posebne zbirke građe svojim uslugama odgovaraju informacijskim potrebama i očekivanjima korisnika koji su u najvećoj mjeri studenti i znanstveno-nastavno osoblje Sveučilišta u Zagrebu. Osnovni cilj aktivnosti korisničkih usluga u 2019. bit će pružanje optimalnih uvjeta za korištenje i izgradnju knjižničnih fondova općeznanstvene literature i posebnih zbirki građe prema znanstvenim područjima, uključujući referentnu literaturu, magistarske i doktorske radove, službene publikacije, građu o Domovinske ratu i drugo te osiguravanje dostupnosti njezinim sadržajima; osiguravanje pristupa elektroničkim izvorima informacija. Na tematske upite korisnika predmetni stručnjaci odgovaraju putem aplikacije *Pitajte knjižničara – Tematsko pretraživanje*. Planira se redizajn i uspostava novih funkcionalnosti aplikacije radi omogućavanja istraživanja o potrebama korisnika.

Edukacija korisnika uz prethodno navedene oblike provodi se i kroz program *Uvod u svijet informacija*, namijenjen maturantima, uz dopunu informacija o aktivnostima Europskoga dokumentacijskog centra NSK u suradnji s Hrvatskim zavodom za knjižničarstvo. Čitaonice i posebne zbirke građe i dalje će aktivno sudjelovati u pripremi i odabiru građe za izložbe te predstavljajući tematski odabrane literature uz prigodno obilježavanje obljetnica.

U 2019. godini planira se prigodno obilježavanje 10. obljetnice osnutka i kontinuiranoga rada Zbirke knjižnične građe o Domovinske ratu, izlaganje prinovljene građe u Zbirci, obilježavanje obljetnica iz Domovinskoga rata prigodnim izložbama građe te osiguravanje kvalitetnijega pristupa digitaliziranim člancima iz publikacije *Rat u Hrvatskoj : bibliografija članaka iz dnevnog i tjednog domaćeg i stranog tiska, sv. 1, Rat u Hrvatskoj*.

U okviru *Europskoga dokumentacijskog centra NSK* planiramo pripremu programa tribina, organiziranje događanja i izložbi s ciljem informiranja građana o Europskoj uniji te promicanje službenih publikacija i dokumenata Europske unije kao obveze preuzete temeljem potpisanoga Sporazuma o partnerstvu s Europskom komisijom. U planu su i sudjelovanja na stručnim skupovima za daljnje usavršavanje knjižničara te sudjelovanje na sastancima u organizaciji Europske komisije, koji imaju za cilj komunikacijsku izobrazbu o prioritetima Europske unije kao i sudjelovanje u mreži Europe Direct.

Djelatnici Zbirke službenih publikacija uključit će se u pripremu tribina u okviru Projekta *Zelena knjižnica za zelenu Hrvatsku* kao i obilježavanje značajnih manifestacija koje proizlaze iz članstva Republike Hrvatske u Europskoj uniji.

## ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

### **Odsjek Tajništvo**

Obavljat će se redovni opći i kadrovski poslovi te pravni poslovi radi pružanja stručne podrške Upravnom i Stručnom vijeću te ustrojbenim jedinicama u obavljanju redovne djelatnosti kao i unapređenju djelatnosti i razvoju Knjižnice. Uz raznorodne aktivnosti Odsjeka povezane s aktivnostima drugih ustrojbenih jedinica, Odsjek će tijekom sljedeće godine obavljati iznimno važne aktivnosti na području općih poslova, nastavivši aktivnosti s kraja 2018. godine. Najvažnije aktivnosti Odsjeka tijekom 2019. godine su administrativna podrška u postupcima uređenja zgrade NSK povodom predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem Europske Unije 2020. (konzultacije, projektiranje, radovi), zamjene plina Halona u protupožarnome sustavu zgrade NSK (postupak javne nabave, radovi), te osiguravanje pristupa e-izvorima za potrebe znanstvene zajednice i realizaciji sudjelovanja NSK u projektu Erasmus.

### **Odsjek Financijski i računovodstveni poslovi**

Obavljat će se poslovi u cilju osiguravanja redovnoga financijskog poslovanja Knjižnice u skladu s važećim propisima kao i izvršenju financijskoga plana Knjižnice u okvirima dodijeljenoga proračunskog limita i dostupnih vlastitih sredstava.

### **Odsjek Marketing i komunikacije**

Odsjek Marketing i komunikacije u okviru redovnih programa obavlja poslove promidžbe Knjižnice, njezine građe, usluga i proizvoda plasmanom tema važnih za NSK u javnost, organizacijom skupova, izložaba te raznih manifestacija koje su vezane uz knjižničarstvo, obrazovanje, kulturu i znanost. Odsjek je zadužen za predstavljanje Knjižnice u digitalnom okruženju putem portala i društvenih mreža.

Radni zadatci podijeljeni su u 9 skupina i odnose se na: produkciju događanja u Knjižnici i izvan nje, održavanje i razvoj portala i društvenih mreža NSK, odnose s medijima, distribuciju izdanja NSK, lekturu i prijevode, grafičku pripremu i tisak, marketinške aktivnosti i promidžbu NSK, internu komunikaciju, pripremu natječajne dokumentacije i suradnju na EU-projektima.

### **Odsjek Održavanje**

Odsjek Održavanje u sklopu vlastitih ljudskih resursa i angažmanom vanjskih izvršitelja obavljat će poslove pregleda, servisiranja, ispitivanja tehničko-tehnološke opreme i instalacija u zgradi, a koji proizlaze iz zakonskih i drugih obveza; kalkulacije količina rezervnih dijelova i potrošnoga materijala, pripreme tehničke dokumentacije za potrebe postupaka javne nabave i pokretanje postupaka; planiranja, organizacije, izvođenja i nadzora svih tehničkih radova, uključujući adaptacije s ciljem redovnog održavanja funkcionalnosti sviju sustava, dijelova i međusobno integriranih sklopova zgrade (strojarsko-tehnološki sustavi, sustavi tehničke zaštite objekta, elektroinstalacije, građevinsko-interijerski elementi zgrade i dr.). Nadalje, obavljat će se poslovi redovitoga i periodičkoga čišćenja te održavanja higijensko-tehničkih uvjeta unutar zgrade i izvan nje, interventnih popravaka i otklanjanja eventualnih prekida u radu pojedinih tehničkih sustava u zgradi. Odsjek Održavanje u suradnji s

Odsjekom marketinga pružat će tehničku podršku na događanjima i javnim manifestacijama te tehničku podršku djelatnicima NSK.

U okviru investicijskog održavanja predviđa se realizacija sljedećih poslova: zamjena ležajnih ploča vanjskih rasvjetnih stupova, ugradnja sanitarne opreme i uređenja prostora dotrajalih korisničkih sanitarnih čvorova na razini 0, čišćenje vanjskih i unutarnjih staklenih fasada i dr., ovisno o odobrenim financijskim sredstvima iz Plana nabave.

U okviru investicijskog održavanja, koja iziskuju znatna financijska sredstava, predviđaju se poslovi koji su trenutno u pripremi, a biti će u provedbi tijekom 2019. godine:

- zamjena plina Halon 1301 u protupožarnome sustavu za zaštitu građe
- sanacija curenja ravnoga krova – terase dil. V na 5. katu zgrade NSK
- zamjena sustava za daljinsko upravljanje elektroenergetskim sustavom

U sklopu uređenja NSK za potrebe predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem Europske unije 2020. predviđaju se svi poslovi tehničke suradnje utvrđeni realizacijom Projekta sukladno projektnom zadatku.

Predviđaju se poslovi na radnjama usmjereni k realizaciji sljedećih investicijskih zahvata, ovisno o obuhvatu iz gore navedenoga projektnog zadatka:

- rekonstrukcija videonadzora unutar zgrade NSK (2. faza)

## **Odsjek Sigurnost**

Redovni poslovi Odsjeka obuhvaćaju brigu o sigurnosti građe, korisnika i zaposlenika, zaštitu na radu i zaštitu od požara te obrambene pripreme. U smislu izvršenja redovnih programa navedeno znači obavljanje poslova privatne i tehničke zaštite, poslova zaštite od požara, poslova zaštite na radu i poslova obrane. Godine 2019. i 2020. bit će iznimno izazovne u smislu proširenja obima aktivnosti Odsjeka s obzirom na aktivnosti vezane uz uređenje zgrade te zamjenu i zbrinjavanje halona, koje zahtijevaju pojačan angažman sa sigurnosnog aspekta, naročito u prvoj polovici 2020. godine, kad će se odvijati predsjedanje Republike Hrvatske Vijećem Europske unije.

## ODJEL INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE

Odjel Informacijske tehnologije postao je značajan i neizostavan dionik u stvaranju brojnih idejnih rješenja i usluga koje Nacionalnu i sveučilišnu knjižnicu u Zagrebu pozicioniraju u okviru suvremenoga informatičkog poslovanja. Primjena informatičkih tehnologija, kroz sudjelovanje Odjela IT-a u provođenju i kontinuiranom osuvremenjivanju tekućih programa te realizaciji budućih planova i programa, tako postaje neodvojiva od temeljnog i svakodnevnoga knjižničarskog poslovanja.

U daljnjem planiranju podjednak značaj nužno je usmjeriti i na razvoj infrastrukture koja često uvjetuje realizaciju planova, pružanje i organiziranje podrške u provođenju tekućih programa, sudjelovanje u razvojnim programima, ali i na kontinuirano praćenje razvoja ICT-sektora zbog sustavne primjene postojećih te novih standarda i tehnologija.

Bitan problem i dalje predstavlja zastarjela računalna oprema. Uslijed nedostatka financijskih sredstava valjani dijelovi neispravnih računala, pisača, skenera i ostale zastarjele opreme često se koriste za nadogradnju postojećih računala za korisnike i djelatnike. To ne samo da utječe na učinkovitost velikoga broja djelatnika Knjižnice, već odnosi i značajan dio radnoga vremena većine informatičara na Odjelu. Iz tog razloga planiranje nabave nove informatičke opreme, koja će osigurati uobičajeni rad, mora biti jedan od prioriteta Knjižnice.

Zbog specifičnosti brzog informatičkog razvoja i očekivane primjene suvremenih informacijskih tehnologija u svakodnevnome poslovanju Knjižnice, nužno je osigurati i kontinuirano stručno usavršavanje informatičara NSK, redovito ih osposobljavajući kroz konferencije, certificiranje te poticanje daljnjeg obrazovanja. Dugoročno, to će osigurati da Knjižnica s kvalitetnim ljudskim resursima u Odjelu Informacijske tehnologije u što manjoj mjeri mora angažirati vanjske suradnike, posebice programere. Ulaganjem i planskim pristupom stručnom usavršavanju informatičara NSK, Knjižnica će, koliko je to moguće, samostalno i s postojećim kadrom sustavno unaprjeđivati svoje poslovanje te realizirati buduće planove.

### **Tekući programi**

#### Odsjek Infrastruktura

Redovito će se održavati poslužitelji, računala i instalirati, odnosno ažurirati operacijski sustavi, administrirati aktivni direktorij domene knjiga.nsk.hr te DHCP poslužitelj.

Redovito će se provoditi aktivnosti vezane za sigurnost i zaštitu rada mreže te izradu sigurnosnih kopija (*backup*) podataka.

Provodit će se poslovi na *Fortigate Firewall* uređaju, što će obuhvatiti daljnju implementaciju, administraciju pravila, servisa i IP adresa. Redovito će se upravljati i održavati preklopnici te *Wi-Fi* oprema.

Redovito će se provoditi aktivnosti vezane za zaposleničku i korisničku mrežu, prilagođavajući je što optimalnijem radu.

Provodit će se sve aktivnosti vezane za nabavu nove opreme radi osiguranja uobičajenih i boljih uvjeta za rad djelatnika i korisnika Knjižnice, u skladu s financijskim mogućnostima.

Sistemska održavanje i podrška obuhvatit će redovne aktivnosti u otklanjanju poteškoća u radu, izradi tehničke dokumentacije, nadzoru i održavanju poslužitelja i računalne mreže te poslove zaštite.

Pružat će se informatičko-tehnička podrška redovnome poslovanju Knjižnice, koje se odvija u otežanim okolnostima uslijed korištenja zastarjele opreme, nemogućnosti nabave nove i nedovoljnoga financiranja razvojnih tehnoloških projekata.

Redovito će se pružati podrška raznim događanjima unutar Nacionalne i sveučilišne knjižnice u obliku postavljanja multimedijalne opreme. Po potrebi pružat će se tehnička podrška za diplomirane knjižničare i stručne ispite. Redovito će se raditi sigurnosne kopije (*backup*) svih vitalnih poslužitelja koji su bitni za normalan redovni rad Knjižnice.

Provodit će se sigurnosno sistemsko održavanje poslužitelja Microsoft Windows platforme, održavanje sistema WSUS i upravljanje datotečnim poslužiteljima.

Redovito će se administrirati i održavati *Exor* sustav za evidenciju radnoga vremena.

Provodit će se poslovi održavanja i podrške za informacijske sustave i programska rješenja koja su izrađena u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici:

- *Pitajte knjižničara*
- *Tematsko pretraživanje*
- *UDK prevoditelj*
- *UDK normativa*
- *BRKLJA – aplikacija za ulaz korisnika u prostor Knjižnice*
- *Bilten prinova*
- *Bibliometrijske usluge*
- *Sustav za rezervaciju dvorana*
- *Upravitelj časopisa*
- *Večernji rad*
- *Viškovi*
- *ISBN, ISMN*
- *Aplikacija za tiskanje naljepnica (signatura)*
- *Ekspedit*
- *CIP*
- *Skupni katalog*
- *Bibliografije*
- *Sustav DOI*
- *Informacijski sustav dokumentiranja stanja građe NSK i postupaka zaštite građe*
- *URN:NBN*
- *Statistika hrvatskih knjižnica*
- *Hrvatska nacionalna bibliografija*

Organizirat će se i provoditi poslovi održavanja i podrške za sve ostale informacijske sustave izrađene uz pomoć vanjskih suradnika te kupljene informacijske sustave koje Knjižnica koristi, u skladu s financijskim mogućnostima.

#### Odsjek Razvoj IT usluga

U skladu s planom razvoja na poboljšanju poslovnih procesa i korisničkih usluga, radit će se na uspostavi novih baza podataka, novih usluga, razvoju mikrostranica i portala.

Pružat će se informatičko-tehnička podrška svim razvojnim programima Knjižnice. Pružat će se informatičko-tehnička podrška redovnome poslovanju na projektu integriranoga knjižničnog sustava Aleph, osigurati redoviti produkcijski rad Nacionalne i sveučilišne knjižnice te knjižnica sastavnica Sveučilišta u Zagrebu (ZAG). Redovito će se provoditi redakcijski nadzor bibliografskih podataka, zapisa o posjedovanju i zapisa o primjercima te će se po potrebi vršiti sistemske izmjene.

Redovito će se testirati nove funkcionalnosti u integriranome knjižničnom sustavu.

Redovito će se analizirati podatci u knjižničnome sustavu, izrađivati statističke analize i izvješća (servisna izvješća i SQL zahtjevi).

Provodit će se poslovi redovitog održavanja kataloga Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu koji sadrži zapise za knjižnu i ostalu vrstu građe iz fonda Knjižnice te zapise za građu koju Knjižnica ne posjeduje (Hrvatska retrospektivna bibliografija, pojedini CIP zapisi).

Provodit će se poslovi razvoja, dizajna i administracije baza podataka u NSK temeljenih na Microsoft platformama (Access, MS SQL).

Jednom godišnje izvršit će se provjera usklađenosti (certificiranja) matičnih ustanova i pružatelja usluga (NSK u Zagrebu) s normama AAI@EduHr.

## **Razvojni programi**

### *Skupni katalog*

U 2019. nastavit će se aktivnosti dorade i razvoja Nacionalnoga skupnog kataloga glede automatske obrade podataka iz vanjskih sustava te konverzije zapisa iz bibliografskoga formata UNIMARC u MARC 21.

### *Portal elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu*

Radit će se na daljnjem razvoju portala u obliku proširenja funkcionalnosti, prije svega mogućnosti pretrage znanstvenih časopisa prema zastupljenosti u elektroničkim izvorima.

### *Uspostavljanje platforme za učenje na daljinu*

U suradnji s Odjelom Korisničke službe, a u skladu s potrebama korisnika Knjižnice, planiraju se aktivnosti na odabiru ili izradi, testiranju i primjeni platforme za učenje na daljinu.

### *Izrada novoga portala za CSSU*

U suradnji s Hrvatskim zavodom za knjižničarstvo (Centar za stalno stručno usavršavanje) radit će se na novome modernijem portalu, koji će ujedno služiti i kao baza za sve polaznike tečaja.

### *Bibliografska baza Croatica*

U suradnji s Odjelom Bibliografsko središte radit će se na razvoju bibliografske baze Croatica koju treba uskladiti s formom Nacionalnoga skupnog kataloga, a koji počiva na istoj platformi VuFind.

## DODATCI

### ZNANSTVENA DJELATNOST

Temeljem *Strategije Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* i *Akcijskoga plana rada Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2016. – 2020.* osnovano je Znanstveno vijeće te donesen poslovnik o radu Znanstvenoga vijeća Nacionalne i sveučilišne knjižnice. Za operativni rad Znanstveno vijeće imenovalo je Znanstveni odbor. U okviru svojih temeljnih zadaća Vijeće će:

- pratiti i promicati razvoj znanstveno-istraživačkog rada u području knjižničarstva i informacijskih znanosti
- organizirati znanstveni rad u Knjižnici
- davati Stručnomu vijeću Knjižnice mišljenja i prijedloge o ostvarivanju uvjeta za razvoj znanstveno-istraživačke djelatnosti u Knjižnici
- donositi planove i programe znanstveno-istraživačkog rada
- planirati financijska sredstva za obavljanje znanstveno-istraživačkog rada te jačanje znanstvene infrastrukture
- poticati znanstvenu produkciju i primjenu znanstvenih rezultata
- pružati potporu razvoju znanstvenih karijera
- poticati organizaciju i sudjelovanja na znanstvenim skupovima

Prema *Pismu očekivanja za obavljanje znanstvene djelatnosti u postupku reakreditacije Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu* od 28. siječnja 2016., Knjižnica do 28. siječnja 2019. mora ispuniti tražene uvjete, među kojima je 5 djelatnika sa znanstvenim zvanjem. Knjižnica trenutno zapošljava 4 djelatnice sa zvanjem znanstvenoga suradnika u području informacijskih i komunikacijskih znanosti, što znači da bi do navedenoga datuma trebalo još jednog djelatnika promaknuti u znanstveno zvanje. Također valja voditi računa da će u prvoj polovici 2020. dvije djelatnice sa znanstvenim zvanjem otići u mirovinu pa je početkom 2019. potrebno pokrenuti postupak za stjecanje znanstvenoga zvanja za još dva djelatnika.

#### Znanstveni projekti

NSK aktivno sudjeluje u radu na znanstvenome projektu *Hrvatsko knjižničarsko nazivlje BIBLION* koji je u sklopu projekta *Izgradnja hrvatskog strukovnog nazivlja STRUNA-09-2017.* odobrila Hrvatska zaklada za znanost, a od 28. veljače 2018. do 27. kolovoza 2019. godine. Temeljni je cilj projekta BIBLION usustaviti knjižničarsko nazivlje i obraditi oko 1500 temeljnih naziva iz područja knjižničarstva. Rezultat projekta je izgradnja sustava hrvatskoga knjižničarskog nazivlja, što bi u konačnici trebalo rezultirati e-rječnikom knjižničarskoga nazivlja, odnosno zbirkom knjižničarskoga nazivlja unutar šire Strunine terminološke baze.

NSK se odazvala pozivu na suradnju u okviru projekta *Twinning Open Data Operational (TODO) (H2020-WIDESPREAD-03-2018-Twinning)*, koji je u postupku prijave. Podržavanje ponovne uporabe podataka kroz razvoj interoperabilnih standarda, prihvaćanje politike otvorenih podataka i aktivno sudjelovanje u inicijativama vezanima za otvorene podatke strateški su ciljevi NSK. Stoga ovaj projekt predstavlja priliku za razmjenu znanja i iskustava u radu s povezanim otvorenim podacima i tehnologijama, osiguranje otvorenih podataka za istraživanje i ponovnu uporabu te promicanje ciljeva projekta u ustanovama hrvatskoga knjižničnog sustava.

U 2019. planira se i nastavak rada na poticanju:

- provedbe znanstvenih istraživanja prema Strateškome programu znanstvenih istraživanja Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu: 2015. – 2020. i
- znanstvene produkcije: godišnje se po znanstveniku planira povećanje od najmanje jednoga objavljenoga znanstvenog rada te najmanje jednoga stručnog rada ili cjelovitoga rada u zborniku.

## MEĐUNARODNA SURADNJA

Međunarodna suradnja Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu ostvaruje se kroz aktivno sudjelovanje u međunarodnim strukovnim organizacijama i udruženjima, suradnjom s nacionalnim i ostalim knjižnicama, kao i drugim srodnim ustanovama u Europi i svijetu, razmjenom znanja i iskustava te predstavljanjem djelatnosti i postignuća Knjižnice kroz sudjelovanje u međunarodnim projektima i programima, ali i sudjelovanjem na međunarodnim skupovima, organizacijom znanstvenih i stručnih skupova i stručnih posjeta i predavanja te razmjenom publikacija i međuknjižničnom razmjenom.

U 2019. planira se nastavak i razvoj suradnje s knjižnicama i ostalim ustanovama na zajedničkim projektima: razmjena i digitalizacija građe, organizacija izložbi, stručnih posjeta i predavanja te sudjelovanje u programima mobilnosti (programi razmjene stručnjaka, stručnih usavršavanja, studijskih posjeta i boravaka). Dogovorena je organizacija izložbe *Book Art in Croatia* u Nacionalnoj knjižnici Republike Bugarske „Sv. Ćiril i Metodije“ od 8. do 31. srpnja 2019.

Nastavit će se međunarodna promocija hrvatskih autora, hrvatske kulturne i znanstvene baštine u sklopu dostave podataka međunarodnim bazama, projektima i informacijskim sustavima za razmjenu podataka (Europeana, DART-Europe, VIAF, DOI, ISBN, ISSN, ISMN).

## PROJEKTI I PROGRAMI

### Znanstveni projekti – novi

- Twinning Open Data Operational (TODO) (H2020-WIDESPREAD-03-2018-Twinning)

### Znanstveni projekti – tekući

- Hrvatsko knjižničarsko nazivlje BIBLION (Izgradnja hrvatskoga strukovnog nazivlja STRUNA-09-2017)
- Digitalizacija, bibliografska obrada i istraživanje tekstova zadarsko-šibenskoga područja iz razdoblja do kraja 19. st. pisanih glagoljicom, bosančicom i latinicom (sa Sveučilištem u Zadru)

### Razvojni projekti i programi – novi

- Pilot-portal nacionalne matične djelatnosti

### Razvojni projekti i programi – tekući

- Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija – e-izvori
- Središnji sustav narodnih knjižnica: distribucija i upravljanje sadržajima
- Uvod u svijet informacija
- Portal elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu

- Program za korisnike s invaliditetom i korisnike s posebnim potrebama
- SMART Library – Prototip primjene IoT tehnologije u knjižnicama

#### **Međunarodni razvojni projekti – novi**

- Traditional children's stories for a common future – TRACE: 1. rujna 2018 – 31. kolovoza 2020.

#### **Međunarodni razvojni projekti – tekući**

- DARIAH
- CLARIN ERIC
- Digitalizati njemačkih tiskovina od 18. do 20. stoljeća u Hrvatskoj (u sklopu GIP-projekta „Tragovi njemačkog jezika, književnosti i kulture u Hrvatskoj“)

#### **Suradni razvojni projekti i programi – novi**

- Digitalizacija kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske
- Integracija kulturne i povijesne baštine Franjevačkog samostana u turističku ponudu grada Vukovara
- Transnational Research Use of Web ARCHives (TRUeWARC)

#### **Suradni razvojni projekti i programi – tekući**

- Izrada, objavljivanje i održavanje nacionalnog pravilnika za katalogizaciju
- Strategija poticanja čitanja
- Nacionalna kampanja za osobe s teškoćama čitanja i disleksijom „I ja želim čitati!“
- Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara u Republici Hrvatskoj
- Znanstveno i tehnologijsko predviđanje – CroRIS
- Obnovljena baština za održiv i pametan razvoj u hiperpovezanom svijetu
- Hrvatska glagoljica
- Incunabula Croatica

#### **Programi pripremljeni za Poziv za javne potrebe u kulturi MK za 2019.**

##### **Knjižnična djelatnost**

1. Zamjena publikacija – sinergija različitih jezika, kulture i znanosti – dr. sc. Vesna Golubović
2. Deveti festival hrvatskih digitalizacijskih projekata, NSK, 9. i 10. svibnja 2019. – Renata Petrušić
3. CSSU – Centar za stalno stručno usavršavanje – Antonija Filipeti
4. Izrada i objavljivanje nacionalnog pravilnika za katalogizaciju (nastavak) – dr. sc. Tinka Katić HZK
5. Središnji sustav za narodne knjižnice (SSNK) – Dragana Koljenik
6. 12. savjetovanje za narodne knjižnice u RH – Dunja Marija Gabriel
7. Izložba: Najbolje zelene knjižnice – Ana Rubić
8. Hrvatski prvotisci: popis i opis prvotisaka u hrvatskim svjetovnim i crkvenim ustanovama – Lucija Ašler

9. Literarni ekološki natječaj Zelena priča za zeleni planet – Ana Rubić
10. Stručni skup *Sistemska knjižničarstvo: distribuirani knjižnični sustavi i integrirane usluge: godišnja konferencija korisnika Integriranoga knjižničnoga sustava Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu* – dr. sc. Dijana Machala
11. Slušaonica.NSK.hr – dr. sc. Tatjana Mihalić
12. Izložba „Hrvatska višepismenost i višejezičnost: tisućljeće identiteta u pokretu“ – Sandi Antonac

### **Digitalizacija u arhivskoj, knjižničnoj i muzejskoj djelatnosti**

1. Stare hrvatske novine i časopisi u Europeani: nova inačica portala za veću dostupnost hrvatske baštine – Renata Petrušić
2. Pozdrav iz Hrvatske: portal starih razglednica – mr. sc. Tamara Ilić-Olujić
3. Glagolitic.eu : okupljanje i međunarodno predstavljanje glagoljske baštine u digitalnom obliku – dr. sc. Irena Galić Bešker

### **Međunarodna suradnja**

1. Izložba: Book Art in Croatia u Nacionalnoj knjižnici Republike Bugarske „Sv. Ćiril i Metodije“ – Jasenka Zajec
2. Godišnja konferencija IAML/godišnji sastanak RILM – dr. sc. Tatjana Mihalić
3. Sudjelovanje na 85. svjetskom knjižničnom i informacijskom kongresu IFLA-e – dr. sc. Sofija Klarin Zadravec
4. Sudjelovanje na 85. svjetskom knjižničnom i informacijskom kongresu IFLA-e – dr. sc. Tatijana Petrić
5. Godišnji sastanaka CENL-a – dr. sc. Tatijana Petrić
6. Sudjelovanje na 85. svjetskom knjižničnom i informacijskom kongresu IFLA-e – dr. sc. Ana Vukadin
7. Sudjelovanje na konferenciji LIBER 2019. – Renata Petrušić
8. Mediteransko kulturno područje – Posjet 78. sajmu knjiga u Madridu – dr.sc. Željka Lovrenčić
9. Sudjelovanje na konferenciji INFORUM 2019. – Matilda Justinić
10. Sudjelovanje na skupu LIS-Bibliometrics: „OpenMetrics“ – Ivana Čadovska

### **Investicijske potpore**

1. Izgradnja lokalne mreže za informiranje korisnika – garancija bolje usluge i suvremenoga načina informiranosti korisnika Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu – nabava opreme – mr. sc. Irena Pilaš
2. Nabava opreme za izložbenu djelatnost NSK – mr. sc. Tamara Ilić Olujić
3. Suvremeni pristup za suvremenog korisnika: dostupnost mikrofilmirane građe i tiskanih serijskih i monografskih publikacija – nabava opreme – mr. sc. Blaženka Peradenić-Kotur

## Muzejska djelatnost

1. 100 godina Grafičke zbirke Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu – Maja Karić

## Programi zaštite i očuvanja pokretnih kulturnih dobara

1. Konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi iz manastira Uspenja Presvete Bogorodice, Krupa
2. Konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi iz samostana sv. Lovre, Šibenik
3. Konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi iz samostana sv. Frane u Zadru
4. Konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi iz nadbiskupskoga sjemeništa „Zmajević“ u Zadru
5. Konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi iz Knjižnice i čitaonice „Fran Galović“, Koprivnica
6. Nastavak programa preventivnoga konzerviranja baštinskih knjižničnih zbirki izvan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: Knjižnica franjevačkog samostana i župe Presvetog Trojstva u Karlovcu

## **Programi pripremljeni za Poziv za javne potrebe u kulturi Grada Zagreba za 2019.**

- Zbornik radova Drugog međunarodnog stručnog skupa: *Službene publikacije i državne informacije u europskim knjižnicama* – mr. sc. Blaženka Peradenić-Kotur

## SKUPOVI, SASTANCI, DOGAĐANJA

### **Organizacija znanstveno-stručnih skupova**

- Radionica *Društvene mreže* za predstavnike EDC-a i EDIC-a, siječanj 2019.
- Okrugli stol *Značaj pravnih i srodnih knjižnica za dostupnost i promociju pravnih informacija u široj društvenoj zajednici*, ožujak 2019.
- 1. skup *Izgradnja, upravljanje i evaluacija zbirki*, travanj 2019.
- Nota korijena broja / Glazbena mjera trokuta – Triangle metre (Antun Toni Blažinović), travanj 2019.
- 9. festival hrvatskih digitalizacijskih projekata, svibanj 2019.
- 16. dani specijalnih i visokoškolskih knjižnica, svibanj 2019.
- IIPC General Assembly i Web Archiving conference, lipanj 2019.
- Konferencija Društva bibliotekara pravnih i srodnih biblioteka jugoistočne Europe, lipanj 2019.
- IFLA CPDWL satellite meeting, kolovoz 2019.
- 16. okrugli stol za knjižničarske usluge za osobe s invaliditetom i osobe s posebnim potrebama, rujanj 2019.
- 12. savjetovanje za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj, listopad 2019.
- 23. seminar: Arhivi, knjižnice, muzeji, studeni 2019.
- Stručni skup *Knjižnični podaci: interoperabilnost, povezivanje i razmjena: godišnja otvorena konferencija korisnika integriranog knjižničnog sustava*, studeni, 2019.
- Međunarodni harfistički festival / Zagreb Harp Festival, studeni 2019.

## Sudjelovanje na domaćim znanstveno-stručnim skupovima

- Konferencija *DEI – Dani e-infrastrukture*. Zagreb, prva polovica 2019.
- Okrugli stol *Značaj pravnih i srodnih knjižnica za dostupnost i promociju pravnih informacija u široj društvenoj zajednici*. Split, ožujak, 2019.
- Proljetna škola školskih knjižničara. Crikvenica, travanj 2019.
- 9. festival hrvatskih digitalizacijskih projekata. Zagreb, 9. – 10. svibnja 2019.
- 16. dani specijalnih i visokoškolskih knjižnica. Lovran, 15. – 18. svibnja 2019.
- Simpozij o zaštiti fotografske baštine. Zagreb, 22. – 24. svibnja 2019.
- 14. okrugli stol o pokretnim knjižnicama RH i 8. festival hrvatskih bibliobusa. Rijeka, 7. – 8. lipnja 2019.
- Okrugli stol Radne grupe za manjinske knjižnice. Zagreb, rujan 2019.
- Skup Hrvatskoga čitateljskog društva uz Međunarodni dan pismenosti. Zagreb, rujan 2019.
- 5. skup *Knjiga i društvo*. Split, rujan 2019.
- 16. okrugli stol za knjižničarske usluge za osobe s invaliditetom i osobe s posebnim potrebama. Zagreb, 27. rujna 2019.
- 12. savjetovanje za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj, JUNP. Plitvička jezera, 2. – 4. listopada 2019.
- 10. okrugli stol za školske knjižnice. Zagreb, listopad 2019.
- Stručni skup *Knjižnični podaci: interoperabilnost, povezivanje i razmjena: godišnja otvorena konferencija korisnika integriranog knjižničkog sustava*. Zagreb, studeni, 2019.
- 19. godišnje savjetovanje o autorskom pravu i srodnim pravima i Međunarodna autorska kreativna konferencija (MAKK). Zagreb, studeni 2019.
- 23. seminar: Arhivi, knjižnice, muzeji. Poreč, studeni 2019.
- Okrugli stol o slobodnom pristupu informacijama. Zagreb, prosinac 2019.
- 3. informativna tribina o dostupnosti znanstvenih informacija u okviru projekta e-Izvori
- Info-seminari vezani uz programe i fondove EU

## Sudjelovanje na međunarodnim znanstveno-stručnim skupovima

- IFLA/Library service to people with special needs, sastanak Radne skupine za izradu međunarodnih smjernica za knjižnične usluge za gluhe, nagluhe i gluhoslijepe osobe. Sofija, ožujak 2019.
- EURIG. Budimpešta, 2. – 3. svibnja 2019.
- The 11th Qualitative and Quantitative Methods in Libraries International Conference (QQML 2019). Firenca, 28. – 31. svibnja 2019.
- IUMRS – ICAM International Conference on Advanced Materials, Nica, 27. – 31. svibnja 2019.
- Konferencija EBLIDA-NAPLE 2019. Dublin, svibanj 2019.
- Susret konzervatora-restauratora. Ljubljana, svibanj 2019.
- IIPC General Assembly i Web Archiving conference. Zagreb, 5. – 7. lipnja 2019.
- Međunarodni simpozij *Works of art on parchment and paper*. Ljubljana, 6. – 8. lipnja 2019.
- 48. godišnja konferencija LIBER. Dublin, 26. – 28. lipnja 2019.
- INFORUM – 25. Annual Conference on Professional Information Resources, Prag, lipanj 2019.
- LIDA. Zadar, lipanj 2019.
- Konferencija Društva bibliotekara pravnih i srodnih biblioteka jugoistočne Europe (SEALL). Neum, lipanj 2019.
- Godišnja konferencija IAML/godišnji sastanak RILM. Krakov, 14. – 19. srpnja 2019.

- IFLA/WLIC. Atena, 24. – 30. kolovoza 2019.
- IFLA CPDWL. Zagreb, kolovoz 2019.
- European BIBFRAME Workshop. Firenca, 17. – 19. rujna 2018.
- Best in Heritage. Dubrovnik, 25. – 27. rujna 2019.
- 23. Međunarodna konferencija tiskarstva, dizajna i grafičkih komunikacija Blaž Baromić. Senj, rujna 2019.
- Music, Arts and Politics: Revolutions and Restorations in Europe and Croatia 1815. – 1860. Zagreb, 16. – 19. listopada 2019.
- Svjetski kongres školskih knjižničara. Dubrovnik, 21. – 25. listopada 2019.
- Međunarodni sajam knjiga. Frankfurt, listopad 2019.
- IFLA News Media Section – Mid-year meeting, Dublin.

### Sastanci

- Sastanci Upravnog odbora ISSN-a. Pariz, 15. – 16. travnja 2019.
- Godišnji sastanci predstavnika Europskih dokumentacijskih centara. Zagreb; Bruxelles, listopad 2019.
- Godišnji sastanak CENL-a, Mo i Rana, 2. – 3. lipnja 2019.
- Radna grupa za koordinaciju knjižnica Europeane i generalna skupština

### Događanja

- Ciklus tribina *Citizens dialogue* u suradnji s EU-parlamentarcima
- Ciklus tribina Inozemne Croatice
- Ciklus tribina u sklopu projekta *Zelena knjižnica za zelenu Hrvatsku*
- Dani otvorenih vrata
- Festival čitanja
- Festival hrvatskih digitalizacijskih projekata – *D-fest*
- Festival *Miroslav Krleža*
- Festival povijesti – *Kliofest*
- Manifestacija *Noć knjige*
- Mjesec hrvatske knjige
- Obilježavanje Dana NSK
- Obilježavanje *Europskog tjedna sporta*
- Promocija publikacije *Crteži Johanna Bernharda Fischera von Erlacha u Grafičkoj zbirci Nacionalne i sveučilišne knjižnice*

### NAKLADNIČKA DJELATNOST

- Hrvatske nacionalne bibliografije
- Grafička mapa Zdenke Pozaić *Hrvatska : deset pjesnika*
- Glas NSK
- Bilteni prinova (*online*)
- Zbornik radova Drugog međunarodnog stručnog skupa: *Službene publikacije i državne informacije u europskim knjižnicama*
- Prilog za bibliografiju novijeg hrvatskog knjižničarstva u međunarodnom okruženju
- transliteracija senjskog Korizmenjaka

- pretisci Krležinih djela

## IZLOŽBENA DJELATNOST

- izložba *Arheološka istraživanja u Tiliriju 1996. – 2018.*
- izložba *Book Art in Croatia, Nacionalna knjižnica Republike Bugarske „Sv. Ćiril i Metodije“*
- izložba *100 godina Grafičke zbirke*
- obilježavanje *Tjedna Europe i Dana Europe* izložbom odabranih službenih publikacija Europske unije
- kontinuirano izlaganje prinova u Zbirci građe o Domovinskom ratu
- virtualna izložba *Crteži Johanna Bernharda Fischera von Erlacha u Grafičkoj zbirci Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu*

## POVJERENSTVA, RADNE GRUPE, ODBORI

- Organizacijski i programski odbor Godišnje skupštine Međunarodnog konzorcija za trajnu pohranu internetskih sadržaja (International Internet Preservation Consortium General Assembly-IIPC) i Konferencije o arhiviranju weba (Web Archiving Conference -WAC).
- Radna grupa za pristupnice NSK – izrada nacionalnoga pravilnika za katalogizaciju
- Radna grupa za MARC 21 B – format za bibliografske zapise
- Radna grupa za MARC 21 A – format za pregledne zapise
- Radna grupa za MARC 21 HOL – format za zapise o posjedovanju
- Radna grupa za UDK
- Radna grupa za predmetne odrednice
- Povjerenstva za knjižnični informacijski sustav (BUKI)
- Radna skupina za metapodatke – DABAR
- Povjerenstvo za uspostavljanje radnog procesa migracije metapodataka i objekata iz DOI-HR u sustav digitalne knjižnice Digitalna.nsk.hr i Aleph
- Povjerenstvo za postupak provedbe natječaja za popunu upražnjenoga radnog mjesta
- Povjerenstvo za planiranje razvoja integriranoga knjižničnog sustava Aleph
- Pregovaračko povjerenstvo za baze (e-Izvori)
- Rad u uredništvu Glas@NSK

## UPUTE, SMJERNICE, PRAVILNICI

- Omeđena građa – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Neomeđena građa – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Sitni tisak – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Doktorske disertacije – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Online građa – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Kartografska građa – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Glazbena građa – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Likovna građa – upute za katalogizaciju u bibliografskom formatu MARC 21
- Izrada uputa za oblikovanje i korištenje predmetnih odrednica za žanr/oblik u NSK

- Predmetni sustav NSK : priručnik
- Upute za izradu normiranih predmetnih zapisa
- Upute za izradu normiranih zapisa za imena
- Pravilnik o obveznom primjerku
- Pravilnik o reviziji i otpisu
- Smjernice za postupanje s viškom građe
- Smjernice za sitni tisak
- Smjernice za izgradnju, vrednovanje i zaštitu Zbirke za knjižničarstvo
- Upute za postupanje s građom koja stiže na ISIP
- Uputa za primjenu formata MARC 21 pri obradi Zbirke *Croatica* za potrebe Hrvatskih nacionalnih bibliografija
- Uputa za primjenu BIBFRAME modela nad zapisima Hrvatske nacionalne bibliografije

## MEĐUNARODNA ČLANSTVA NSK

	Obaveza NSK	Financijska obaveza
<b>CDNL</b> , <i>The Conference of Directors of National Libraries</i> (Konferencija ravnatelja nacionalnih knjižnica)	Sudjelovanje u radu	nema
<b>CENL</b> , <i>The Conference of European National Librarians</i> (Konferencija ravnatelja europskih nacionalnih knjižnica)	Sudjelovanje u radu	EUR 1250
<b>DART Europe</b> (Europski digitalni repozitorij disertacija)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	nema
<b>DOI</b> , <i>Digital Object Identifier</i> (digitalni identifikator objekta)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	USD 330
<b>EURIG</b> , <i>The European RDA Interest Group</i> (Europska grupa za praćenje RDA)	Sudjelovanje u radu	nema
<b>Europeana</b> , <i>European digital library</i> (Europska digitalna knjižnica)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	nema (ovisno o pripremljenim podacima)
<b>IAML</b> , <i>International Association of Music Libraries, Archives and Documentation Centres</i> (Međunarodna udruga glazbenih knjižnica, arhivskih i dokumentacijskih centara)	Sudjelovanje u radu	HRK 450 (plaćamo kroz članarinu HUMKAD-a)
<b>ICA</b> , <i>International Cartographic Association. Commission on Digital Technologies in Cartographic Heritage</i> (Međunarodno kartografsko udruženje. Komisija za digitalne tehnologije u kartografskoj kulturnoj baštini)	Sudjelovanje u radu	nema
<b>ICDL</b> , <i>International Children's Digital Library</i> (Međunarodna dječja digitalna knjižnica)	Potrebno obnoviti sudjelovanje	nema
<b>ICOM</b> , <i>International Council of Museums</i> (Međunarodni savjet za muzeje)	Sudjelovanje u radu	nema, osobno sudjelovanje

<b>IFLA</b> , <i>International Federation of Library Associations</i> (Međunarodna federacija knjižničarskih društava)	Sudjelovanje u radu	EUR 490
<b>IIPC</b> , <i>International Internet Preservation Consortium</i> (Međunarodni konzorcij za trajnu pohranu internetskih sadržaja)	Sudjelovanje u radu	EUR 2000
<b>Index Translationum</b>	UNESCO stavio projekt u mirovanje, ali raniji podatci dostupni	nema
<b>ISBN</b> , <i>International Standard Book Number</i> (Međunarodni standardni knjižni broj)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	EUR 1030
<b>ISMN</b> , <i>International Standard Music Number</i> (Međunarodni standardni broj notne građe)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	EUR 500
<b>ISSN</b> , <i>International Standard Serial Number</i> (Međunarodni standardni broj serijske publikacije)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	EUR 1432
<b>LIBER</b> , <i>Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche</i> (Udruga europskih znanstvenih knjižnica)	Sudjelovanje u radu	EUR 245 (E-izvori, stavka 561)
<b>MAGIC</b> , <i>Map &amp; Geography Information Group</i> (Grupa kartografskih i geoinformacijskih knjižničara i arhivista)	Sudjelovanje u radu	nema
<b>UDK Konzorcij</b> ( <i>UDC Consortium</i> )	Sudjelovanje u radu, održavanje hrvatskog prijevoda, korištenje za cijelu RH	EUR 4550
<b>VIAF</b> , <i>Virtual International Authority File</i> (Virtualna međunarodna normativna baza)	Sudjelovanje u radu, dostava podataka	nema

## FINANCIJSKI PLAN

## NACIONALNA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA U ZAGREBU OBRAZLOŽENJA FINANCIJSKOGA PLANA ZA 2019.

Šifra

08091 Agencije i ostale javne ustanove u znanosti, obrazovanju i sportu

### UVOD

Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu (dalje: NSK) sa zakonom utvrđenom ulogom nacionalne knjižnice Republike Hrvatske i središnje sveučilišne knjižnice Sveučilišta u Zagrebu jedna je od najznačajnijih javnih ustanova u Republici Hrvatskoj. Programska djelatnost NSK složenija je od programskih djelatnosti drugih ustanova upravo zbog egzistiranja navedene dvojne uloge. Djelatnost NSK, kao i prethodnih godina, proširena je pojedinim projektima kojima nastoji pratiti razvoj i napredak svoje djelatnosti, kako u pogledu nacionalne tako i u pogledu sveučilišne funkcije. K tomu, po objema svojim funkcijama, NSK je obvezna razvijati i unapređivati i druge hrvatske knjižnice kao i graditi i razvijati hrvatski knjižnični sustav, odnosno knjižnični sustav Sveučilišta u Zagrebu i drugih hrvatskih sveučilišta.

NSK obimom svoje djelatnosti nadilazi sektorsku podjelu (na kulturu, obrazovanje i znanost), jer su neki njezini programi u funkciji i kulture, i znanosti i obrazovanja. Oni su u pravom smislu programi i projekti na nacionalnoj razini, a kao takvi zahtijevaju odgovarajuću financijsku podršku. Uz programsku specifičnost NSK, jedinstvenu u Hrvatskoj, valja istaknuti i još jednu njezinu posebnost, pogotovo kad je riječ o materijalnim rashodima i kapitalnim izdatcima.

U nastavku dostavljamo pregled programa NSK usklađenih s pokazateljima iz *Izvješća o radu NSK za 2017.* te nastavno na *Strateški plan NSK za 2016. – 2020.*, *Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije* i *Strateški plan Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

---

## PROGRAMI

### NAZIV PROGRAMA

#### 1. Izgradnja nacionalnoga fonda: zbirka *Croatica*

---

#### OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća sustavno prikupljanje svih hrvatskih publikacija (knjižnih i neknjižnih), uključujući i elektroničke. Osim publikacija objavljenih u Hrvatskoj (obvezni primjerak) nabavljaju se publikacije hrvatskih autora i publikacije o Hrvatskoj objavljene u inozemstvu. Tako se osigurava cjelovitost i potpunost nacionalne zbirke/hrvatske pisane kulturne i znanstvene baštine. Nacionalna zbirka je temelj za izradu hrvatske tekuće bibliografije i osiguravanje dostupnosti znanju i hrvatskoj kulturi.

---

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama i Statut NSK, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

*- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

---

#### OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Priljev obveznoga primjerka (knjiga, serijskih publikacija, sitnog tiska...) u godinama plana ovisit će o izdavačkoj produkciji u Republici Hrvatskoj te o učinkovitome nadzoru nakladničke djelatnosti temeljem identifikacijskih oznaka i katalogizacije u publikaciji.

---

#### CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

#### CILJ PROGRAMA

Osiguranje cjelovitosti zbirke hrvatske kulturne i znanstvene pisane/objavljene baštine.

#### OBRAZLOŽENJE CILJA

Kontinuirano prikupljati nacionalni fond radi osiguranja cjelovitosti zbirke hrvatske kulturne i znanstvene pisane/objavljene baštine.

#### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Cjelovitost zbirke	Obvezni primjerak	% pristigle građe	85%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

## POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Obvezni primjerak - knjige	Prema Zakonu o knjižnicama	primjerak	12.319	Izvjешće o radu	12.800	12.800	12.800
%					104 %	100%	100%
Obvezni primjerak – serijske publikacije	Prema Zakonu o knjižnicama	svešćić	37.711	Izvjешće o radu	36.000	36.000	36.000
%					95%	100%	100%
Obvezni primjerak – sitni tisak	Prema Zakonu o knjižnicama	svešćić/svezak	2.204	Izvjешće o radu	1.100*	1.100	1.100
%					50%	100%	100%
Nabava građe (kupnja) za opće i posebne fondove	Statut NSK	naslov/ primjerak	622	Izvjешće o radu	750	750	750
%					121%	100%	100%

\*Dio fonda sitnoga tiska premješten je u serijske publikacije.

## NAZIV PROGRAMA

### 2. Izgradnja i razvoj fondova zbirki građe posebne vrste

#### OPIS PROGRAMA

Nabavom rukopisa, starih knjiga, grafika, crteža, zemljopisnih karata i atlasa te muzikalija i glazbene zvučne građe NSK povećava svoj ukupni fond, čime se proširuje mogućnost dostupnosti korisnicima i toga važnog dijela hrvatske kulturne baštine.

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama, Zakon o muzejskoj djelatnosti, Statut NSK, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

*- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

#### OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Nabava, obrada, digitalizacija, izložbena djelatnost, nakladnička djelatnost i promidžba.

## CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

### CILJ PROGRAMA

Cjelokupni fond zbirke građe posebne vrste učiniti dostupnim u svim materijalnim i digitalnim pojavnostima najširem krugu korisnika.

### OBRAZLOŽENJE CILJA

Kontinuiranim prikupljanjem i stručnom obradom cjelokupnoga fonda zbirke građe posebne vrste te digitalizacijom učiniti ga dostupnim u Republici Hrvatskoj i svijetu, čime se omogućava njegovo proučavanje u svrhu obrazovanja i znanosti.

### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Postotak povećanja fonda	Dostupnost hrvatske kulturne baštine	%	85%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

### POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Rukopisi	Rukom pisana građa	rukopis	1	Izvješće o radu	1	1	1
%					100%	100%	100%
Glazbena zvučna građa	Medij koji sadržava glazbu	primjerak	889	Izvješće o radu	750	750	750
%					84%	100%	100%
Note	Tiskane i rukopisne note	primjerak	332	Izvješće o radu	150	150	150
%					45%	100%	100%
Vizualna građa	Crteži, grafike, plakati...	primjerak	549	Izvješće o radu	200	200	200
%					36%	100%	100%
Kartografska građa	Zemljopisne karte, atlasi	listovi i svesci	266	Izvješće o radu	270	270	270
%					102%	100%	100%

### NAZIV PROGRAMA

#### 3. Obrada građe

### OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća sadržajnu i deskriptivnu katalogizaciju, kao i normativni nadzor fonda Knjižnice.

## ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama i Statut NSK, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

*- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

## OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Ažurna obrada građe prema međunarodnim normama.

## CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

### CILJ PROGRAMA

Osigurati ažurnu obradu svih vrsta građe, utemeljenu na prihvaćenim normama.

### OBRAZLOŽENJE CILJA

Ažurno obrađivati svu pristiglu građu radi osiguranja dostupnosti korisnicima.

### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Postotak povećanja zapisa u kataloga NSK	Bibliografski i normativni zapisi u <i>online</i> katalogu	zapis	85%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

### POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Obrada omeđene građe	Građa zamišljena kao cjelina, u jednome dijelu ili u konačnome broju dijelova	zapis	23.330	Izvješće o radu	21.112	21.112	21.112
%					90%	100%	100%
Obrada serijskih publikacija	Građa koja izlazi u uzastopnim dijelovima bez predviđenoga kraja izlaženja	zapis	651	Izvješće o radu	700	700	700
%					107%	100%	100%
Obrada mrežne građe	Građa u digitalnome obliku dostupna na internetu	zapis	356	Izvješće o radu	300	300	300
%					84%	100%	100%

Sadržajna obrada	Predmetno označivanje i klasifikacija sadržaja	zapis	26.022	Izvješće o radu	18.200	18.200	18.200
%					70%	100%	100%
Normativni nadzor	Pregledni zapisi	zapis	31.754	Izvješće o radu	13.806	13.806	13.806
%					44%	100%	100%

## NAZIV PROGRAMA

### 4. Izrada nacionalne bibliografije (tekuće i retrospektivne)

#### OPIS PROGRAMA

Ažurna obrada i redovito objavljivanje te dopuna retrospektivne bibliografije radi njezina dovršetka.

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama i Statut NSK, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

*- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

#### OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Ažurna izrada bibliografija.

#### CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

#### CILJ PROGRAMA

Izrađivati nacionalne bibliografije.

#### OBRAZLOŽENJE CILJA

Izrađivati nacionalne bibliografije kao trajno evidentiranje hrvatske nacionalne baštine.

#### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Dokumentacija hrvatske kulturne baštine	Sekundarni izvor za hrvatsku pisanu kulturnu baštinu	Sveobuhvatnost %	100%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

#### POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
Tekuća bibliografija – Niz A	Godišnja nakladnička produkcija knjiga	zapis	7.148	Izvješće o radu	7.200	7.200	7.200

%					101%	100%	100%
CIP zapisi	Katalogizacija u publikaciji	zapis	4.478	Izvješće o radu	4.400	4.400	4.400
%					98%	100%	100%
Tekuća bibliografija – NIZ B	Godišnja nakladnička produkcija članaka	zapis	7.735	Izvješće o radu	8.000	8.000	8.000
%					103%	100%	100%
Retrospektivna bibliografija	Hrvatska knjiga : 1835. – 1940.	zapis	5.000	Izvješće o radu	5.500	5.500	5.500
%					110%	100%	100%

## NAZIV PROGRAMA

### 5. Zaštita građe

#### OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća mjere preventivne zaštite, metode restauracije i laminacije te mikrofilmiranja, poglavito nacionalnoga fonda radi njegove trajne zaštite; sustavnu i postupnu digitalizaciju fonda Knjižnice, kako radi očuvanja tako i radi djelotvornoga korištenja (i na daljinu). Taj je program potrebno ubrzati, a za to je potrebna dodatna oprema.

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama i Statut NSK, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

*- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

#### OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Sustavno provođenje zaštite i osiguranje dodatnih sredstava.

#### CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

##### CILJ 1

Povećati zaštitu knjižničkoga fonda.

##### OBRAZLOŽENJE CILJA

Redovito provoditi sve mjere zaštite, poglavito nacionalnoga fonda radi njegove trajne zaštite.

##### CILJ 2

Povećati digitalizaciju građe.

##### OBRAZLOŽENJE CILJA

Povećati redovitu digitalizaciju najvrjednije baštine, kao i omogućavanje uvida hrvatskoj i svjetskoj javnosti u bogatstvo hrvatske kulturne baštine.

## POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Sačuvana hrvatska baština	Sačuvati od propadanja ukupnu hrvatsku baštinu	Primjerak oštećene građe	Sustavna zaštita	Izvešće o radu	Sustavna zaštita	Sustavna zaštita	Sustavna zaštita

## POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Digitalizacija izvornika	Postupak zaštite građe	snimak	33.338	Izvešće o radu	33.000	33.000	33.000
%					99%	100%	100%
Digitalizacija mikrofilma	Postupak zaštite građe	snimak	44.683	Izvešće o radu	45.000	45.000	45.000
%					101%	100%	100%
Mikrofilmiranje građe	Postupak zaštite građe	snimak	79.051	Izvešće o radu	80.000	80.000	80.000
%					101%	100%	100%
Konzerviranje i restauriranje građe	Postupak zaštite građe	jedinica	483	Izvešće o radu	720	720	720
%					149%	100%	100%
Opremanje zaštitnom ambalažom	Postupak zaštite građe	ovitak	17.832	Izvešće o radu	19.000	19.000	19.000
%					107%	100%	100%
Uvezivanje građe	Postupak zaštite građe	uvez	796	Izvešće o radu	750	750	750
%					94%	100%	100%

## NAZIV PROGRAMA

### 6. Sveučilišni program

#### OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća organizaciju korisničkih usluga radi djelotvornijega pristupa i korištenja svih informacijskih izvora (tiskanih i elektroničkih, u čitaonicama i izvan Knjižnice/na daljinu) za posudbu i međuknjižničnu posudbu u sveučilišnome knjižničnom sustavu. Izgradnja zbirke stručno-znanstvene literature (sa sve većim naglaskom na elektroničke izvore i korištenje na daljinu) kao potpora studijskim programima na dodiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu.

Program obuhvaća i izgradnju hrvatskoga knjižničnog sustava kroz programsko/funkcionalno povezivanje hrvatskih knjižnica, posebice knjižnica u okviru Sveučilišta u Zagrebu, radi racionalizacije u pripremi i djelotvornosti u korištenju informacijskih izvora. Uz nastavak razvoja i održavanja knjižničnoga sustava u NSK i knjižnicama Sveučilišta u Zagrebu slijedi izgradnja sustava ostalih hrvatskih sveučilišta i skupnoga kataloga.

U okviru programa je i osiguranje pristupa elektroničkim izvorima informacija te daljnji razvoj digitalnoga repozitorija doktorskih radova.

## ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama, Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statut NSK, Statut Sveučilišta u Zagrebu; Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

- *Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 1. Osiguranje i unapređenje kvalitete te povećanje dostupnosti, učinkovitosti sustava odgoja i obrazovanja na svim razinama

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

## OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Funkcionalna koordinacija u sveučilišnome knjižničnome sustavu.

## CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

### CILJ 1

Povećati djelatnost i kvalitetu korisničkih usluga.

### OBRAZLOŽENJE CILJA

Kontinuirano povećanje kvalitete usluga Knjižnice kroz osiguranje djelatnog pristupa i korištenja svih informacijskih izvora na daljinu i/ili u Knjižnici. Omogućavanje funkcionalnoga povezivanja knjižničnih usluga u knjižničnome sustavu Sveučilišta u Zagrebu.

### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Korisnici	Potencijalni korisnici Knjižnice	%	100%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

### POKAZATELJI REZULTATA

NSK	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Informacijski izvori	Baze podataka	baza podataka	24	Izvješće o radu	20	20	20
%					83%	100%	100%
Informacijske usluge – posudba	Posudba knjiga iz Knjižnice	knjiga	11.934	Izvješće o radu	13.000	13.000	13.000
%					108%	100%	100%
Informacijske usluge – međuknjižnična posudba	Domaća i međunarodna posudba	knjiga i/ili članak	3.404	Izvješće o radu	3.400	3.400	3.400
%					99%	100%	100%

Informacijske usluge – Pitajte knjižničara (tematska pretraživanja i opći upiti)	Zahtjev za pretraživanje literature za završne, diplomske radove, opći upiti	zahtjev	4.721	Izvješće o radu	5.000	5.000	5.000
%					105%	100%	100%
Posjeti e-sadržajima NSK	Posjeti e-sadržajima: Portal NSK, OPAC ...	posjet	1.960.265	Izvješće o radu	2.000.000	2.000.000	2.000.000
%					102%	100%	100%
Pregled stranica u sklopu e-sadržaja NSK	Pregled stranica u sklopu e-sadržaja NSK Portal NSK, OPAC...	pregled	5.286.140	Izvješće o radu	5.300.000	5.300.000	5.300.000
%					101%	100%	100%

## CILJ 2

Izgrađivati zbirke stručno-znanstvene literature.

### OBRAZLOŽENJE CILJA

Izgradnja zbirke stručno-znanstvene literature prema potrebama studijskih programa na dodiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu.

### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Građa	svezak	%	100%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

### POKAZATELJI REZULTATA

NSK	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Nabava knjiga za programe koji se izvode na Sveučilištu u Zagrebu	Udžbenička literatura za programe Sveučilišta u Zagrebu	svezak	1.530	Izvješće o radu	1.600	1.700	1.800
%					105%	106%	106%

## CILJ 3

Izgradnja knjižnično-informacijskoga sustava.

### OBRAZLOŽENJE CILJA

Izgraditi funkcionalno povezivanje knjižnica u sustavu znanosti Republike Hrvatske (skupni katalog). Što intenzivnije i produktivnije korištenje novih informacijskih tehnologija i novih medija, s posebnim naglaskom na knjižnični softver *Aleph*.

## POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Korisnici	Fizički i virtualni korisnici	%	100%	Izvješće o radu	100%	100%	100%

## POKAZATELJI REZULTATA

NSK i Sveučilišta	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Integrirani knjižnični sustav	Knjižnice u integriranom e knjižničnom sustavu	knjižnica	44	Izvješće o radu	42	42	42
%					95%	100%	100%
Bibliografski i zapisi	Zapisi knjižnica u sustavu	zapis	1.024.831	Izvješće o radu	1.500.000	1.550.000	1.600.000
%					146%	103%	103%
Normativni zapisi	Zapisi knjižnica u sustavu	zapis	531.063	Izvješće o radu	600.000	630.000	660.000
%					102%	105%	105%
Aktivni korisnici	Knjižnice u sustavu	korisnik	18.550	Izvješće o radu	22.000	22.500	23.000
%					119%	102%	102%
Edukacija za članice sustava	Programi izobrazbe za <i>Aleph</i>	program	1	Izvješće o radu	1	1	1
%					100%	100%	100%

## CILJ 4

Digitalni repozitorij Sveučilišta u Zagrebu i Nacionalni repozitorij disertacija i Nacionalni repozitorij završnih i diplomskih radova sa svrhom trajne pohrane i dostupnosti hrvatske znanstvene baštine.

## OBRAZLOŽENJE CILJA

U skladu s *Pravilnikom o doktorskim studijima Sveučilišta u Zagrebu* i *Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju* razvijena je tehnička i organizacijska infrastruktura za uspostavu digitalnih repozitorija ocjenskih radova u skladu s navedenim ciljevima.

## POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Građa	Cjelovitost zbirke	Ocjenski rad (završni, diplomski, disertacije)	40.000	Sekundarni izvori	40.000	40.000	40.000

## POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Ocjenski rad (završni, diplomski, disertacije)	Digitalni oblik ocjenskoga rada	Ocjenski rad	29.303	Izvješće o radu	25.000	30.000	30.000
%					85%	120%	100%

## NAZIV PROGRAMA

### 7. Istraživanje i razvoj

#### OPIS PROGRAMA

Sustavno provođenje istraživanja, izrađivanje razvojnih planova i projekata te pružanje stručne pomoći drugim knjižnicama radi unapređivanja njihova rada i razvoja.

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama, Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statut NSK, Statut Sveučilišta u Zagrebu, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice: 2016. – 2020.*

Veza sa

*- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 1. Osiguranje i unapređenje kvalitete te povećanje dostupnosti, učinkovitosti sustava odgoja i obrazovanja na svim razinama

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

#### OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Povezivanje knjižnica u sustavu i iznalaženje dodatnih sredstava financiranja.

#### CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

#### CILJ PROGRAMA

Povećati istraživanja u području informacijskih znanosti (knjižničarstvo), izrađivati razvojne projekte knjižničarstva u Republici Hrvatskoj, organizirati stručno-znanstvene skupove.

#### OBRAZLOŽENJE CILJA

Pojačati istraživanja u knjižničnoj djelatnosti koja su temelj razvojnim planovima i projektima knjižničarstva u Republici Hrvatskoj. Razvojni projekti temelj su napredovanja knjižničarstva u Republici Hrvatskoj, a sudjelovanja na stručno-znanstvenim skupovima dio su stalnoga stručnog osposobljavanja knjižničarskih djelatnika.

## POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Nove spoznaje	Nova znanja u knjižničarstvu	Ocjenski i objavljeni radovi	20	Izvješće o radu	20	20	20

## POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Istraživanja	Primarna istraživanja u knjižničarstvu	istraživanje	16	Izvješće o radu	16	17	17
%					100%	106%	100%
Razvojni projekti	Razvoj knjižnične djelatnosti	projekt	13	Izvješće o radu	18	18	18
%					138%	100%	100%
Organizacija stručno-znanstvenih skupova	Obrada tema važnih za knjižničarstvo	skup	8	Izvješće o radu	5	6	6
%					63%	120%	100%

## NAZIV PROGRAMA

### 8. Stalno stručno usavršavanje knjižničara u Republici Hrvatskoj

#### OPIS PROGRAMA

Sustavno i organizirano provođenje svih oblika stalnoga stručnog usavršavanja za knjižničarske djelatnike svih vrsta knjižnica, posebice kroz Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara (CSSU).

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama, Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statut NSK, Statut Sveučilišta u Zagrebu, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice : 2016. – 2020.*

Veza sa

- *Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 1. Osiguranje i unapređenje kvalitete te povećanje dostupnosti, učinkovitosti sustava odgoja i obrazovanja na svim razinama

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

#### OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA

Kvalitetan i raznolik izbor programa.

## CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA

### CILJ PROGRAMA

Povećati broj knjižničara uključenih u stalno stručno usavršavanje i povećati kvalitetu programa u okviru Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara.

### OBRAZLOŽENJE CILJA

Raznovrsnim programima u skladu s potrebama knjižničarske struke povećati broj knjižničnoga osoblja uključenih u proces stalnoga stručnog usavršavanja. Provoditi istraživanja polaznika CSSU-a o zadovoljstvu održanih predavanja i radionica i prema rezultatima istraživanja mijenjati programe.

### POKAZATELJI UČINKA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Primjena usvojenih zvanja	Stalno usvajanje novih zvanja	-	kontinuirano	Izvješće o radu	kontinuirano	kontinuirano	kontinuirano

### POKAZATELJI REZULTATA

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Broj polaznika programa/radionica	Knjižničari svih vrsta knjižnica	polaznik	1.066	Izvješće o radu	1.100	1.100	1.100
%					103%	100%	100%
Broj programa/radionica	Stručne radionice	radionica	52	Izvješće o radu	55	55	55
%					106%	100%	100%
Broj sati edukacije	Sati edukacije	Ostvareni sati (60')	235	Izvješće o radu	240	240	240
%					102%	100%	100%

### NAZIV PROGRAMA

#### 9. Međunarodna suradnja

#### OPIS PROGRAMA

Programi međunarodne suradnje odvijat će se u okviru organizacija i udruga čijih je Knjižnica član (kao npr. CENL, IFLA, CDNL, LIBER, Europeana), s pojedinim knjižnicama izravno (razmjena građe, znanja, iskustava i stručnjaka, organizacija izložbi) te u okviru posebnih projekata.

#### ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

*Zakon o knjižnicama, Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statut NSK, Statut Sveučilišta u Zagrebu, Strateški plan Nacionalne i sveučilišne knjižnice : 2016. – 2020., pojedinačni ugovori i sporazumi s organizacijama i knjižnicama.*

Veza sa

- *Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2018. – 2020.*

Opći cilj 1. Osiguranje i unapređenje kvalitete te povećanje dostupnosti, učinkovitosti sustava odgoja i obrazovanja na svim razinama

Opći cilj 2. Unaprijeđena znanost kao pokretač dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga razvoja

## **OPIS I OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI KOJE NAJVIŠE PRIDONOSE U OSTVARENJU CILJA NAVEDENOGA PROGRAMA**

Aktivno sudjelovanje u radu međunarodnih organizacija i udruga. Uključivanje hrvatske građe i metapodataka o hrvatskoj građi u, primjerice, Europeanu, ISBN, ISSN, VIAF itd. Aktivno sudjelovanje na međunarodnim znanstvenim i stručnim skupovima, projektima i programima.

## **CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U RAZDOBLJU 2019. – 2021. I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE TIH CILJEVA**

### **CILJ PROGRAMA**

Promoviranje hrvatske knjižnične djelatnosti te znanstvene i kulturne baštine Republike Hrvatske.

### **POKAZATELJI UČINKA**

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Međunarodna suradnja	Promidžba i povećanje vidljivosti hrvatske znanstvene i kulturne baštine	% povećanja	100%	Izvešće o radu	100%	100%	100%

### **POKAZATELJI REZULTATA**

	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2017.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
Međunarodne udruge	Članstvo NSK	udruga	20	Izvešće o radu	21	21	21
%					105%	100%	100%
Međunarodni programi	Sudjelovanje NSK	program	3	Izvešće o radu	3	3	3
%					100%	100%	100%
Međunarodni skupovi	Predstavljanje rezultata u svijetu	skup	15	Izvešće o radu	10	10	10
%					67%	100%	100%

U Zagrebu, 31. prosinca 2018.

GLAVNA RAVNATELJICA

dr. sc. Tatijana Petrić, knjižničarska savjetnica